

# CONSORZIO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DELL'OVEST TICINO

Via B. Gambaro n. 47 – 28068 Romentino  
Tel . 0321 869921 - Fax 0321 869950  
P.I. / C.F. 01622460036 - e-mail:  
[protocollo.cisaovesticino@cert.ruparpiemonte.it](mailto:protocollo.cisaovesticino@cert.ruparpiemonte.it)

**OGGETTO: Avviso pubblico esplorativo finalizzato ad una indagine di mercato per l'affidamento diretto (art. 36, comma 2 lett. a D.Lgs 50/2016) del servizio di Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) fino al 31.12.2021.**

Con il presente avviso il Consorzio Intercomunale per i Servizi Socio Assistenziali dell'Ovest Ticino intende effettuare un'indagine di mercato ai sensi dell' art. 36, comma 2 lett. a D.Lgs 50/2016, finalizzata all'individuazione di operatori economici/professionisti da invitare per l'affidamento diretto del servizio di cui all'oggetto.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici/professionisti, in modo non vincolante per l'Ente, con l'unico scopo di comunicare la loro disponibilità ad essere invitati a presentare offerta/curriculum.

Il presente avviso ha scopo unicamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Consorzio, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar seguito all'indizione della successiva gara informale per l'affidamento del servizio di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

## 1. Oggetto

Il servizio oggetto dell'esternalizzazione consiste nell'espletamento della **funzione di Responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer)**, prevista dal Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati), sezione 4, articoli 37-39.

In particolare il servizio oggetto dell'esternalizzazione prevede l'erogazione delle seguenti prestazioni ed interventi:

- Informare e consigliare il titolare o il responsabile del trattamento in merito agli obblighi derivanti dal regolamento europeo e conservare la documentazione relativa a tale attività e alle risposte ricevute;
- Vigilare sull'attuazione e sull'applicazione delle politiche del titolare o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e agli audit connessi;
- Verificare l'attuazione e l'applicazione del regolamento europeo, con particolare riguardo ai requisiti concernenti la protezione della privacy fin dalla sua progettazione (privacy by design); la protezione di default di dati e sistemi (privacy by default), la sicurezza dei dati; il riscontro alle richieste degli interessati di esercitare i diritti riconosciuti dal Regolamento;
- Garantire la conservazione della documentazione relativa ai trattamenti effettuati dal titolare;

- Controllare che le violazioni dei dati personali siano documentate, notificate e comunicate;
- Controllare che il titolare o il responsabile del trattamento effettui la valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e richieda l'autorizzazione preventiva o la consultazione preventiva nei casi previsti;
- Fungere da punto di contatto per il Garante per la protezione dei dati personali, oppure, eventualmente, consultare il Garante di propria iniziativa;
- Controllare che sia dato seguito alle richieste del Garante per la protezione dei dati personali e, nell'ambito delle sue competenze, cooperare di propria iniziativa o su richiesta dell'Autorità.

## 2. Durata e compenso

Il servizio avrà durata dal 01.01.2020 al 31.12.2021 e prevede un importo complessivo di € 3.600,00 oltre iva ed oneri, se dovuti.

## 3. Requisiti

La funzione di RPD può essere esercitata indifferentemente da una persona fisica – in possesso di Partita IVA – o da persona giuridica.

**I compiti stabiliti per il RPD potranno essere assolti efficacemente anche da un team operante sotto l'autorità di un contatto principale designato e "responsabile", ma la ripartizione dei compiti all'interno del team RPD deve essere ben chiara.**

La persona fisica designata a svolgere il ruolo di RPD ovvero il contatto principale designato e "responsabile", in caso di team RPD, dovrà soddisfare i seguenti requisiti:

- **Essere in possesso di diploma di Laurea (vecchio ordinamento) o diploma di laurea specialistica secondo il nuovo ordinamento (Decreto 3/11/1999 n. 509 – DM 28/11/2000);**
- Qualità professionali adeguate alla complessità del compito da svolgere e approfondita conoscenza della normativa e delle prassi in materia di privacy, nonché delle norme e delle procedure amministrative degli Enti Locali;
- Buona familiarità con le operazioni di trattamento svolte da un Ente Locale, nonché con i sistemi informativi e le esigenze di sicurezza e protezione dei dati;

Gli altri eventuali componenti del team RPD, dovranno invece soddisfare i seguenti requisiti:

- Qualità professionali adeguate alla complessità del compito da svolgere e approfondita conoscenza della normativa e delle prassi in materia di privacy, nonché delle norme e delle procedure amministrative degli Enti locali;
- Buona familiarità con le operazioni di trattamento svolte da un Ente Locale, nonché con i sistemi informativi e le esigenze di sicurezza e protezione dati.

## 4. Procedura di gara

L'Amministrazione, acquisite le manifestazioni d'interesse, potrà procedere ad inviare la richiesta di preventivo a coloro che abbiano utilmente formulato detta manifestazione.

## 5. Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione i soggetti in possesso dei requisiti soggettivi e di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs 50/2016.

## 6. Termine e modalità di presentazione della manifestazione di interesse

La manifestazione di interesse, redatta sul modulo predisposto e allegato al presente avviso o in conformità allo stesso (ALLEGATO A), dovrà essere redatta in lingua italiana, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante o soggetto munito di procura.

La suddetta manifestazione d'interesse, dovrà pervenire, unitamente a fotocopia del documento di identità del dichiarante, entro e non oltre **le ore 12.30 del giorno 18/12/2019** con qualsiasi mezzo compresa la consegna a mano all'Ufficio Protocollo o tramite posta certificata al seguente indirizzo: [protocollo.cisaovesticino@cert.ruparpiemonte.it](mailto:protocollo.cisaovesticino@cert.ruparpiemonte.it) (la documentazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante) – farà fede il timbro dell'Ufficio Protocollo dell'Ente.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura "*Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento di un servizio esternalizzato per l'espletamento della funzione di Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) sino al 31.12.2021*".

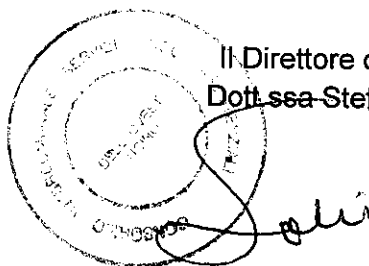
Non saranno ammesse le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine stabilito o non sottoscritte.

## 7. Altre informazioni

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet [www.cisaovesticino.it](http://www.cisaovesticino.it), nella home page e alla sezione "Bandi".

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel Regolamento (UE) 2016/679, per finalità unicamente connesse alla procedura in argomento.

Per informazioni e/o chiarimenti di natura amministrativa, contattare la Dott.ssa Cristina Menoni.  
Tel. 0321/869922



Il Direttore del Consorzio  
Dott.ssa Stefania Demarchi