CONSORZIO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DELL'OVEST TICINO
Via B. Gambaro n.47 - 28068 Romentino
Tel. 0321 869921 - Fax 0321 869950
P.I. / C.F. 01622460036 - e-mail: protocollo.cisaovesticino@cert.ruparpiemonte.it

DELIBERAZIONE N. 43

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO: Obiettivi 2013 assegnati al Direttore Dott.ssa Antonella Baccalaro dal Nucleo di Valutazione.

L'anno duemilatredici, il giorno ventiquattro del mese di ottobre, alle ore 18.00, in una sala di Villa Paglino a Romentino, si è riunito il Consiglio di Amministrazione di questo Consorzio, nelle persone dei signori:

- OCCHETTA MAURO	VICE PRESIDENTE
- PENNINI ISMAELE	Consigliere
- FUSI CRISTINA	"
- OCCHETTA ELSA	"

Sono assenti il Presidente Tacchino Enrica ed il Consigliere Bazzoni Carlo Silvio

Assiste in qualità di Segretario il Dott. Fulvio Andrea Pastorino

Il Presidente, dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell'argomento in oggetto.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PREMESSO	che, nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2013, si rileva la necessità di assegnare al Direttore, Dott.ssa Antonella Baccalaro, gli obiettivi strategici per l'anno 2013;
VISTA	la scheda di valutazione delle prestazioni e competenze relativa al Direttore, Dott.ssa Antonella Baccalaro, contenente gli obiettivi individuati da assegnare al Direttore stesso, per l'anno 2013, dal Nucleo di Valutazione, nella seduta del 16 luglio u.s.;
RITENUTO	che i suddetti obiettivi siano coerenti con le linee programmatiche del triennio 2013-2015;
RITENUTO	pertanto di assegnare al Direttore del Consorzio, Dott.ssa Antonella Baccalaro, per l'anno 2013 gli obiettivi indicati dal Nucleo di Valutazione nella seduta del 16/07/2013 così come dettagliati nella scheda che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
DATO ATTO	che la retribuzione di risultato sarà attribuita al Direttore, Dott.ssa Baccalaro, in base al raggiungimento degli obiettivi 2013 a Lei assegnati;
VISTO	il vigente Regolamento Consortile sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
VISTO	il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 "*Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti Locali*";
VISTO	il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
VISTO	il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile (in atti), espressi ai sensi dell'art.49, comma 1, del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 "*Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti Locali*";
CON	voti unanimi e palesi

DELIBERA

1. di prendere atto che il Nucleo di Valutazione, nella seduta del 16 luglio 2013 ha assegnato alla Dott.ssa Antonella Baccalaro, Direttore del Consorzio, per l'anno 2013, gli obiettivi strategici meglio descritti nella scheda che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

2. di dare atto che la retribuzione di risultato sarà attribuita al Direttore, Dott.ssa Baccalaro, in base al raggiungimento degli obiettivi 2013 a Lei assegnati e secondo gli indicatori che saranno meglio dettagliati dal Nucleo di Valutazione.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Con votazione unanime e palese

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 "*Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti Locali*

SSLO
SviluppoLavoroOrganizzazione

SCHEDA di VALUTAZIONE

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE
N. 43 DEL 22/10/13 C.D.A. / A.D.

NOMINATIVO	Antonella Baccalaro
UFFICIO	Direttore
ANNO	2013

VALUTAZIONE PRESTAZIONI E COMPETENZE

PRESTAZIONI/OBIETTIVI	1	2	3	4	5
OB. 1 – gestione gare d'appalto INDICATORI: a) **Entro il 30 novembre 2013**: conclusione gara d'appalto per l'affidamento mediante procedura aperta per pubblico incanto del servizio socio-educativo,assistenziale e socio-sanitario a favore di disabili e del servizio sanitario a favore degli utenti dei centri diurni STH – durata appalto 5 anni - base d'asta € 1.270.410,00 al netto di IVA e di oneri per la sicurezza – b) **Entro il 31 dicembre 2013**: conclusione gara d'appalto per l'affidamento dello sportello unico socio-sanitario – Durata 1 anno – base d'asta € 102.000,00 al netto di IVA c) **Entro il 31 dicembre 2013**: conclusione gara d'appalto per l'affidamento del servizio di pulizia degli stabili utilizzati dal consorzio, nonché della cura e manutenzione delle relative aree verdi, tramite Convenzione con Cooperativa Sociale iscritta alla sez. B) dell'albo regionale, ai sensi dell'art. 5 della L 08.11.1991, n. 381 e della L.R. 09/06/1994, n. 18 per un quadriennio – base d'asta € 147.678,48 al netto di IVA e di oneri per la sicurezza – d) **Entro il 31 dicembre 2013** conclusione della procedura di affidamento delle strutture residenziali e semiresidenziali per anziani, della struttura residenziale e semiresidenziale per disabile denominata "Villa varzi" e dei servizi territoriali rivolti ad anziani e disabili del territorio del Consorzio – Durata triennale Valore € 19.610.644,65 *Peso 70%*					
OB. 2 – Affidamento forniture a mezzo CONSIP: verifica procedure INDICATORI a) **Stesura di un report con l'indicazione di tutte le forniture gestite tramite CONSIP (entro il 15/11/2013)** b) **Verifica giustificativi delle forniture non attivate attraverso CONSIP con indicazione di costi e modificazioni (entro il 31/12/2013)** *Peso 15%*					

SVILUPPO LAVORO ORGANIZZAZIONE

SCHEDA di VALUTAZIONE

OB. 3 – SMART CIG – Predisposizione procedure INDICATORI: a) Stesura di una procedura standardizzata per l'acquisizione di smart CIG per le forniture non soggette ad appalto (entro il 31/12/2013) *Peso 15%*					

Legenda:

1 - l'obiettivo non è stato raggiunto

2 - l'obiettivo è stato parzialmente raggiunto

3 - l'obiettivo è stato quasi raggiunto

4 - l'obiettivo è stato completamente raggiunto

5 - l'obiettivo è stato raggiunto e superato

SVILUPPO LAVORO ORGANIZZAZIONE

SCHEDA di VALUTAZIONE

COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI	1	2	3	4	5
Capacità di favorire una comunicazione efficace • essere espliciti, ascoltare le esigenze degli altri, passare informazioni					
Abilità di diagnosi e di risoluzione dei problemi • pro-attività, assumersi responsabilità di fronte ai problemi, valutare le ricadute					
Affidabilità nella realizzazione • auto-organizzazione , gestione del tempo, gestione dello stress					
Muoversi in modo cooperativo • integrare le proprie competenze con gli altri, essere attenti alle richieste degli altri, rendersi disponibili					

1 - Il contributo e' stato "inadeguato".
La valutazione e' da considerarsi insoddisfacente.

2 - Il contributo e' stato "incompleto".
Il collaboratore ha comunque fornito un contributo anche se inferiore alle attese.

3 - Il contributo e' stato "nelle attese" anche se richiede qualche miglioramento.
Il valore atteso è da considerarsi sufficiente nella maggior parte dei casi, ma può essere migliorato.

4 - Il contributo e' stato "efficace e costante".
La valutazione e' da considerarsi buona e soddisfa le attese previste.

5 - Il contributo e' "stato ottimo".
La valutazione è superiore alle attese per il contributo di particolare qualita' e quantita'.

PUNTI DI FORZA

ASPETTI DA MIGLIORARE

SVILUPPO LAVORO ORGANIZZAZIONE

SCHEDA di VALUTAZIONE

COMMENTO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

COMMENTO DEL COLLABORATORE

Firma responsabile _____

Firma collaboratore _____

Data I° colloquio _____

Data II° colloquio _____

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INDENNITA'

L'OBIETTIVO (l'indennità è legata alla valutazione sugli obiettivi)

1 - "non è stato raggiunto ".
0 % della parte di indennità proporzionata al peso dell'obiettivo

2 - "è stato parzialmente raggiunto"
60 % della parte di indennità proporzionata al peso dell'obiettivo

3 - "è stato quasi raggiunto"
80 % della parte di indennità proporzionata al peso dell'obiettivo

4 - "è stato raggiunto"
100 % della parte di indennità proporzionata al peso dell'obiettivo

5 - "è stato raggiunto e superato"
100 % della parte di indennità proporzionata al peso dell'obiettivo

IL COMPORTAMENTO (nel 2012 la valutazione non è legata alla parte economica)

1 - è stato "inadeguato".
10% dell'indennita'

2 - e' stato "incompleto".
15% dell'indennita'

3 - è stato "nelle attese"
20% dell'indennita'

4 - è' stato "efficace e costante".
25% dell'indennita'

5 - e' "stato ottimo".
25% dell'indennita'