

**CONSORZIO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE
DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI
DELL'OVEST TICINO**

Via B. Gambaro n.47 - 28068 Romentino

Tel. 0321 869921 - Fax 0321 869950

P.I. / C.F. 01622460036 - e-mail: protocollo.cisaovesticino@cert.ruparpiemonte.it

DELIBERAZIONE N. 50

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO: Avviso pubblico per la stipula di due contratti di collaborazione esterna di Direttore Sanitario per le strutture.

L'anno duemilatredici, il giorno diciannove del mese di novembre, alle ore 18.00, in una sala di Villa Paglino a Romentino, si è riunito il Consiglio di Amministrazione di questo Consorzio, nelle persone dei signori:

- TACCHINO ENRICA	PRESIDENTE
- BAZZONI CARLO SILVIO	Consigliere
- PENNINI ISMAELE	"
- OCCHETTA ELSA	"
- OCCHETTA MAURO	"

E'assente il Consigliere Fusi Cristina.

Assiste in qualità di Segretario il Dott. Fulvio Andrea Pastorino

Il Presidente, dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell'argomento in oggetto.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PREMESSO

che la L.R. 37/90 richiede quale requisito gestionale delle R.S.A. la presenza di un Direttore Sanitario;

VISTA

la Deliberazione della Giunta regionale 30 luglio 2012, n. 45 - 4248, nella quale si precisa che *"Il Direttore Sanitario, la cui funzione può essere garantita utilizzando rapporti di lavoro a tempo pieno o parziale, è responsabile:*

- *Dell'andamento complessivo dell'assistenza sanitaria della struttura, affinché la medesima si espliciti in modo corretto ed adeguato alle necessità degli ospiti;*
- *Degli aspetti igienico-sanitari della struttura, della completezza della cartella sanitaria, della supervisione sulla salute psico-fisica degli ospiti;*
- *Della verifica del corretto funzionamento delle apparecchiature e delle attrezzature di ambito sanitario;*
- *Della verifica del regolare approvvigionamento dei farmaci, presidi, protesi ed ausili per gli ospiti, nonché della regolare tenuta delle relative registrazioni;*
- *Del raccordo e dell'armonizzazione degli interventi erogati dalle diverse componenti sanitarie, socio-sanitarie all'interno delle équipe multidisciplinari interne;*
- *Del coordinamento dell'assistenza medica e specialistica effettuata all'interno della struttura, rispettivamente da parte dei Medici di Medicina generale e degli specialisti sia ambulatoriali che ospedalieri;*
- *Della verifica delle modalità e della qualità delle prestazioni rese, ai sensi delle vigenti normative e degli accordi collettivi in essere, da parte dei Medici di Medicina Generale;*
- *Del coordinamento dell'équipe multidisciplinare per quanto attiene alla valutazione dell'anziano al momento dell'inserimento in struttura e durante la permanenza, nonché le valutazioni e rivalutazioni ai sensi del D.M. 17 dicembre 2008 "Istituzione della banca dati finalizzata alla rilevazione delle prestazioni residenziali e semiresidenziali" e della D.G.R. 69-481 del 2 agosto 2010;*
- *Del collegamento della struttura con le U.V.G.;*
- *Del coordinamento dell'équipe multi professionale per quanto inerente l'elaborazione, l'attuazione ed il monitoraggio del P.A.I.;*
- *Del raccordo con le Aziende Sanitarie Regionali e con le relative strutture afferenti alla rete del percorso di Continuità assistenziale di cui alla D.G.R. n. 72-14420 del 20.12.2004;*

PRESO ATTO

che il consorzio gestisce cinque strutture residenziali per anziani e precisamente:

- Centro Anziani "Ing. Besozzi" di Cerano;
 - Casa Protetta di Galliate;
 - Centro Polifunzionale a Galliate;
 - Centro anziani di Romentino;
 - Casa di riposo di Trecate;
- per un totale di n. 143 posti per anziani non autosufficienti;

VISTA	la propria deliberazione n. 29 in data 6.11.2012 con la quale si è provveduto ad approvare l'avviso pubblico per la stipula di n. 2 contratti di collaborazione esterna per Direttore Sanitario;
VISTA	la Determinazione Dirigenziale n. 336 del 27.12.2012 con la quale si affidava l'incarico di Direttore Sanitario del Consorzio al dott. Mauro Zeno ed alla Dott.ssa Rosalba Seminaroti, a far corso dal 1° gennaio 2013 fino al 31.12.2013;
DATO ATTO	che occorre provvedere a stipulare n. 2 contratti a tempo parziale con n. 2 Direttori Sanitari, attraverso una selezione che sarà effettuata sulla base di una valutazione dei curricula ed un colloquio dei candidati che avranno presentato domanda al Consorzio, a seguito della pubblicazione di un avviso pubblico;
VISTO	l'allegato avviso pubblico per la stipula di n. 2 contratti di collaborazione esterna per Direttore Sanitario delle strutture residenziali per anziani e della Struttura Residenziale denominata "Villa Varzi";
VISTO	il disciplinare di incarico allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
VISTO	il D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
VISTO	il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica (in atti), espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
CON	voti palesi unanimi

DELIBERA

1. Di provvedere ad incaricare n. 2 Direttori Sanitari a tempo parziale, in ottemperanza a quanto disposto dalla Deliberazione della Giunta Regionale n. 45-4248 attraverso una selezione che sarà effettuata sulla base di una valutazione dei curricula ed un colloquio

dei candidati che avranno presentato domanda al Consorzio, a seguito della pubblicazione di un avviso pubblico;

2. Di approvare l'allegato avviso pubblico per la stipula di n. 2 contratti di collaborazione esterna per Direttore Sanitario delle strutture Residenziali per anziani e della struttura per disabili denominata "Villa Varzi";
3. Di approvare altresì, l'allegato disciplinare d'incarico relativo alla Direzione Sanitaria presso le strutture Residenziali per anziani e disabili gestite da questo Ente.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Con votazione unanime e palese

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 *"Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti Locali"*

AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DI N. 2 INCARICHI PROFESSIONALI DI DIRETTORE SANITARIO DELLE STRUTTURE RESIDENZIALI GESTITE DAL CONSORZIO

Il Consorzio CISA OVEST-TICINO, Via B. Gambaro n. 47, Romentino, tel. n. 0321 869921, fax n. 0321 869950, intende conferire a personale esterno due incarichi professionali di Direttore Sanitario delle strutture residenziali gestite dal Consorzio.

Gli incarichi sono relativi alla Responsabilità dell’Assistenza Sanitaria, in riferimento agli ospiti residenziali e diurni delle strutture socio-sanitarie gestite dal Consorzio, e precisamente:

- Centro Anziani “Ing. Besozzi”, sito in Via A. Di Dio n. 19 a Cerano ;
- Centro Anziani, sito in Via Leonardo Da Vinci n. 12 a Romentino;
- Casa di Riposo, sita in Via F.lli Russi n. 3 a Trecate;
- Centro Polifunzionale, sito in Largo Tricolore a Galliate;
- Casa Protetta, sita in Via per Turbigo n. 2 a Galliate;
- Centro Diurno e residenziale per disabili “Villa Varzi”, Via XXV Aprile 11, Galliate

Dovrà essere altresì garantita la sorveglianza sanitaria sui due centri diurni per disabili denominati

- Servizio territoriale handicap di Galliate e Trecate

A ciascun Direttore Sanitario è affidato il coordinamento delle attività sanitarie e la responsabilità degli aspetti igienico sanitari delle strutture a Lui assegnate nonché tutte le attività previste dalla D.G.R. Piemonte n. 45-4248 del 30/7/2012.

Gli incarichi saranno così ripartiti:

Incarico n. 1 - Direttore Sanitario delle strutture site nei Comuni di Cerano – Trecate e Romentino
Monte ore settimanale richiesto n. 28 ore

Il compenso annuo lordo forfetario, comprensivo degli oneri di legge a carico dell’interessato, sarà di € 38.640,00

Incarico n. 2 – Direttore Sanitario delle strutture site nel Comune di Galliate

Monte ore settimanale richiesto n. 20 ore

Il compenso annuo lordo forfetario, comprensivo degli oneri di legge a carico dell’interessato, sarà di € 27.040,00

I suddetti incarichi, della durata di tre anni, a far corso dalla sottoscrizione dei relativi contratti, saranno affidati a due medici preferibilmente specialisti in geriatria e/o medicina interna e/o in organizzazione e igiene dei servizi sanitari. Non sono compatibili al conferimento di tali incarichi i medici di medicina generale.

L’Amministrazione si riserva di disdire anticipatamente i contratti nel caso in cui la procedura di concessione delle suddette strutture si concludesse prima della scadenza naturale dei medesimi contratti o nel caso in cui vi fossero modifiche rispetto all’attuale modalità organizzativa e gestionale dell’Ente e/o delle citate strutture residenziali.

Gli incaricati dovranno svolgere le attività relative alla figura professionale richiesta, sulla base delle proprie competenze, dalla normativa vigente nazionale e regionale e dai Regolamenti interni.

I requisiti richiesti per il conferimento dei presenti incarichi sono i seguenti:

1. cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
2. idoneità fisica all'impiego;
3. titolo di studio: Laurea in medicina e chirurgia;
4. diploma di specializzazione nelle specifiche discipline (preferibilmente geriatria e/o medicina interna e/o in organizzazione e igiene dei servizi sanitari);
5. iscrizione all'Ordine dei Medici;
6. esperienza lavorativa nello specifico settore oggetto del presente avviso;
7. formazione specifica nelle materie oggetto del presente avviso.

L'attività di incarico professionale non costituirà, in alcun caso, rapporto di lavoro dipendente e sarà caratterizzata, per le sue modalità di svolgimento, dall'assenza di vincoli di subordinazione con il Consorzio.

Il Consorzio C.I.S.A. Ovest Ticino non è in alcun modo vincolato all'affidamento degli incarichi a seguito della pubblicazione del presente avviso .

Non possono accedere alla selezione per il conferimento degli incarichi in questione, coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Gli incarichi in oggetto implicano incompatibilità con la sussistenza di un lavoro dipendente, a tempo pieno, con altro Ente Pubblico o con privati o con altri incarichi di collaborazione professionale, a qualsiasi titolo ricoperti, che, sommati al presente, comportino un impegno lavorativo complessivo superiore alle 38 ore settimanali, fatta salva la facoltà di rilasciare specifiche autorizzazioni da parte dell'Ente datore di lavoro.

Tutti i suddetti requisiti devono essere elencati nella domanda di partecipazione e posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissioni.

Gli assegnatari dovranno stipulare contratti di assicurazione a proprio favore per la copertura del rischio di infortuni e malattie professionali e Responsabilità Civile verso terzi.

Gli incarichi verranno conferiti procedendo ad una valutazione comparata dei curricula, relativamente ai titoli, ai requisiti professionali, alla formazione ed alle esperienze specifiche – indicati nella domanda di partecipazione – ed a colloquio.

La Commissione, avrà a disposizione 100 punti che utilizzerà secondo i seguenti criteri:

- valutazione curriculum: max 70 punti
- valutazione colloquio: max 30 punti

Per quanto riguarda la valutazione del curriculum, la Commissione terrà conto dei criteri sotto indicati:

A	Esperienza lavorativa nel settore (specificare i periodi per	Per ogni semestre di incarico, non tirocinio, con il medesimo profilo	Max 15 punti
---	---	---	--------------

	ciascun incarico)	professionale: 1 punto	
B	Esperienza lavorativa nel settore della pubblica amministrazione	Per ogni anno di servizio con il profilo di Dirigente Medico: 1 punto	Max 30 punti
C	Esperienza lavorativa nell'ente	Per ogni anno di incarico, non tirocinio, con il medesimo profilo professionale: 3 punti	Max 25 punti

Il colloquio verterà su argomenti inerenti l'organizzazione e la gestione di strutture residenziali o diurne, oltreché in relazione alla vigente legislazione in materia igienico sanitaria, sicurezza dei lavoratori ed ospiti e di coordinamento del personale.

Calendario colloquio: il giorno 17 dicembre 2013, alle ore 14,30 presso la sede del Consorzio Via Battista Gambaro n. 47, 28068 Romentino.

Gli incarichi saranno affidati nel seguente modo:

incarico n° 1 al primo classificato

incarico n° 2 al secondo classificato

A parità di punteggio, fra più concorrenti, si procederà ad affidare gli incarichi a coloro che hanno più esperienza lavorativa nell'Ente e successivamente a coloro che hanno più esperienza lavorativa nella Pubblica Amministrazione.

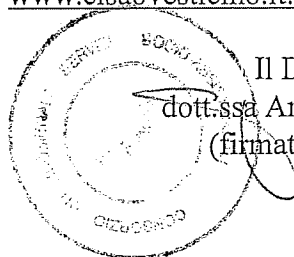
I soggetti interessati potranno presentare manifestazione di interesse all'affidamento dell'incarico, accettando le condizioni tutte dell'avviso ed autorizzando al trattamento dei propri dati personali, inoltrando idonea istanza (vedasi fac simile allegato), corredata da curriculum personale e professionale debitamente sottoscritto, contenente tutti gli elementi ritenuti utili ai fini dell'affidamento in parola, **entro le ore 12.00 del giorno 16 dicembre 2013 (N.B. non farà fede il timbro postale, a pena di nullità)** al seguente indirizzo,;

Consorzio C.I.S.A. OVEST-TICINO, Via Battista Gambaro n. 47, 28068 Romentino – unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La busta contenente la documentazione richiesta dovrà essere sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e portare l'indicazione del mittente nonché la dicitura "Incarico professionale di Direttore Sanitario".

Per ogni ulteriore informazione in merito all'incarico di cui sopra, si prega di contattare: Antonella Baccalaro tel. 0321/869921 o 348/0352594.

Il presente avviso viene pubblicato in versione integrale all'albo pretorio del Consorzio e sul sito internet del Consorzio medesimo all'indirizzo www.cisaovesticino.it.



Il Direttore
dott.ssa Antonella Baccalaro
(firmato in originale)

**CONSORZIO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE DEI
SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DELL'OVEST-TICINO**

DISCIPLINARE D'INCARICO N. 1

Art.1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico riguarda una collaborazione esterna alle attività del Consorzio, quale Direttore Sanitario, secondo le condizioni stabilite dal presente disciplinare delle quali l'incaricato ha preso completa ed esatta conoscenza.

L'incarico in questione viene affidato in attuazione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 50 del 19 novembre 2013.

Art. 2 - DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'

L'incarico è relativo alla Responsabilità dell'Assistenza Sanitaria, in riferimento agli ospiti residenziali e diurni delle strutture per anziani gestite dal Consorzio, e precisamente:

- Centro Anziani "Ing. Besozzi", sito in Via A. Di Dio n. 19 a Cerano (34 ospiti residenziali e fino ad un massimo di 10 ospiti diurni);
- Centro Anziani, sito in Via Leonardo Da Vinci n. 12 a Romentino (20 ospiti residenziali e fino ad un massimo di 15 ospiti diurni);
- Casa di Riposo, sita in Via F.lli Russi n. 3 a Trecate (40 ospiti residenziali).

Al Direttore Sanitario è affidato il coordinamento e l'integrazione delle diverse componenti di assistenza della R.S.A./RAF, onde assicurare le migliori condizioni psico-fisiche degli ospiti.

In particolare, ai sensi della D.G.R. n° 45-4248 del 30/07/2012, avente ad oggetto: "Il nuovo modello integrato di assistenza residenziale e semiresidenziale socio-sanitaria a favore delle persone anziane non autosufficienti. Modifica D.G.R. n. 25-12129 del 14.09.09 e D.G.R. n. 35-9199 del 14.07.08. Revoca precedenti deliberazioni", il Direttore Sanitario è responsabile:

- dell'andamento complessivo dell'assistenza sanitaria delle strutture, affinché la medesima si espliciti in modo corretto ed adeguato alle necessità degli ospiti;
- degli aspetti igienico-sanitari della struttura, della completezza della cartella sanitaria, della supervisione sulla salute psico-fisica degli ospiti;
- della verifica del corretto funzionamento delle apparecchiature e attrezzature di ambito sanitario;
- della verifica del regolare approvvigionamento dei farmaci, presidi, protesi ed ausili per gli ospiti, nonché della regolare tenuta delle relative registrazioni;
- del raccordo e dell'armonizzazione degli interventi erogati dalle diverse componenti sanitarie, socio-sanitarie all'interno delle équipe multidisciplinari interne;
- del coordinamento dell'assistenza medica e specialistica effettuata all'interno delle strutture, rispettivamente da parte dei Medici di medicina generale e degli specialisti sia ambulatoriali che ospedalieri;
- della verifica delle modalità e della qualità delle prestazioni rese, ai

sensi delle vigenti normative e degli accordi collettivi in essere, da parte dei Medici di Medicina Generale;

- del coordinamento dell'équipe multidisciplinare per quanto attiene alla valutazione dell'anziano al momento dell'inserimento in struttura e durante la permanenza, nonché le valutazioni e rivalutazioni ai sensi del D.M. 17 dicembre 2008 "Istituzione della banca dati finalizzata alla rilevazione delle prestazioni residenziali e semiresidenziali" e della D.G.R. 69-481 del 2 agosto 2010;
- del collegamento delle strutture con le U.V.G. ;
- del coordinamento dell'equipe multiprofessionale per quanto inerente l'elaborazione, l'attuazione e il monitoraggio del P.A.I.;
- del raccordo con le Aziende Sanitarie Regionali e con le relative strutture afferenti alla rete del percorso di Continuità assistenziale di cui alla D.G.R. n. 72-14420 del 20.12.2004.

Al Direttore Sanitario competono:

- a) l'accoglienza dell'ospite con valutazione delle condizioni psico-fisiche all'ingresso nella struttura;
- b) la verifica dell'espletamento dei compiti di rilevanza assistenziale e sanitaria da parte dei vari addetti. Provvede altresì a segnalare al responsabile dell'Azienda appaltatrice eventuali disfunzioni;
- c) la verifica delle modalità e della qualità delle prestazioni rese, ai sensi delle vigenti normative e degli accordi sindacali, da parte dei medici di medicina generale informando, se del caso, direttamente l'ASL e il distretto sanitario con cui i medici intrattengono il rapporto convenzionale;

- d) la verifica del regolare approvvigionamento di farmaci, presidi, protesi ed ausili per gli ospiti, nonché la regolare tenuta delle relative registrazioni;
- e) la verifica del regolare funzionamento delle apparecchiature ed attrezzature di ambito sanitario;
- f) la garanzia che agli ospiti siano rilasciate le certificazioni necessarie;
- g) il controllo del rispetto dei turni di lavoro del personale socio-sanitario presente in struttura, in base ai parametri previsti dalla normativa regionale ed in ottemperanza al progetto della cooperativa aggiudicataria ed al capitolato speciale d'appalto;
- h) la stesura, con i medici di base, gli infermieri, l'assistente sociale referente del Consorzio, gli animatori, il terapeuta occupazionale ed i referenti delle Cooperative, dei progetti individualizzati degli ospiti;
- i) il controllo sull'adeguatezza dell'igiene degli ambienti;
- j) la vigilanza sulla conservazione degli alimenti, il controllo del rispetto dei programmi dietetici collettivi e/o individualizzati;
- k) la custodia delle cartelle sanitarie contenenti dati sensibili relativi agli ospiti;
- l) il controllo che l'igiene personale degli utenti sia continua e scrupolosa;
- m) la cura dei rapporti con gli ospedali e le altre strutture sanitarie;
- n) l'accertamento, attraverso la visita di ammissione, l'autosufficienza o meno degli ospiti diurni delle strutture residenziali per anziani;
- o) l'erogazione degli interventi ritenuti inderogabili per l'interesse del paziente;

- p) il dare un parere scritto al Consiglio di Amministrazione sulla necessità di garantire ad alcuni utenti dell'assistenza domiciliare, in caso di particolari condizioni sanitarie e sociali, un monte ore più elevato rispetto a quello stabilito come tetto massimo;
- q) il relazionare, trimestralmente e per iscritto, al Consiglio di Amministrazione, sull'andamento della gestione di tutte le strutture residenziali per anziani;
- r) su delega del Direttore del C.I.S.A., lo svolgimento, presso le strutture, di funzioni ispettive e di vigilanza, con carattere sistematico, per verificare il rispetto del capitolato da parte delle ditte aggiudicatarie.

Art.3 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico decorrerà dal 1 gennaio 2014 al 31 dicembre 2016.

In caso di risoluzione anticipata del contratto da parte dell'incaricato, questi dovrà darne comunicazione scritta all'amministrazione rispettando il termine di preavviso di tre mesi.

L'Amministrazione si riserva di disdire anticipatamente il contratto nel caso in cui la procedura di concessione della suddetta struttura si concludesse prima della scadenza naturale del medesimo contratto o nel caso in cui vi fossero modifiche rispetto all'attuale modalità organizzativa e gestionale dell'Ente e/o delle citate strutture residenziali.

Art.4 - CORRISPETTIVO

Per l'esecuzione delle prestazioni in questione, l'incaricato dott. riceverà per il periodo sopraindicato un compenso massimo lordo annuo di €. 38.640,00 rapportato a 28 ore settimanali che sarà liquidato in rate mensili, entro 30 gg. dalla presentazione di apposita fattura, che dovrà

essere vistata per la regolarità dal competente Responsabile di Servizio. L'aggiornamento del corrispettivo sarà riconosciuto, annualmente all'incaricato, a partire dal 2° anno, secondo l'indice dei prezzi al consumo per le famiglie ed operai ed impiegati che indica la variazione percentuale rispetto al corrispondente periodo dell'anno precedente.

Art.5 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico dovrà essere effettuato per un monte ore settimanale di 28 ore, da svolgersi su almeno cinque giorni alla settimana, con orario da concordarsi.

Art. 6 PERSONALE INCARICATO

La Direzione Sanitaria delle strutture è affidata ad una persona in possesso della Laurea in Medicina e Chirurgia con specializzazione in....(preferibilmente in geriatria e/o medicina interna e/o in organizzazione e igiene dei servizi sanitari). Si sottolinea l'incompatibilità al conferimento di tale incarico per i medici di medicina generale, così come previsto all'art. 4 del D.P.R. n. 484 del 1996.

Art. 7 CONTROLLO DI GESTIONE – PENALI

Il Consorzio si riserva il diritto di controllare, tramite il proprio personale che l'incarico sia svolto in conformità del disciplinare e per quant'altro ritenga del caso, a criterio e valutazione del Direttore o suo delegato.

In presenza di prestazioni effettuate in difformità da quanto stabilito nel presente disciplinare d'incarico, l'Amministrazione Consortile potrà ad insindacabile valutazione applicare riduzione del corrispettivo pattuito sino ad aliquota dell'80% previa contestazione delle inadempienze.

In caso di reiterate inadempienze debitamente contestate

l'Amministrazione consortile si riserva di risolvere unilateralmente il contratto.

Romentino,

L'INCARICATO

IL DIRETTORE

**CONSORZIO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE DEI
SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DELL'OVEST-TICINO**

DISCIPLINARE D'INCARICO N. 2

Art.1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico riguarda una collaborazione esterna alle attività del Consorzio, quale Direttore Sanitario, secondo le condizioni stabilite dal presente disciplinare delle quali l'incaricato ha preso completa ed esatta conoscenza.

L'incarico in questione viene affidato in attuazione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 50 del 19 novembre 2013.

Art. 2 - DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'

L'incarico è relativo alla Responsabilità dell'Assistenza Sanitaria, in riferimento agli ospiti residenziali e diurni delle strutture per anziani gestite dal Consorzio, e precisamente:

- Casa Protetta sita in Via per Turbigo 2 a Galliate (43 ospiti residenziali che diventeranno 50 al termine della ristrutturazione dell'immobile);
- Centro polifunzionale, sito in Via XXV Aprile 64 a Galliate (24 ospiti residenziali e fino ad un massimo di 15 ospiti diurni);
- "Villa Varzi", sita in Via Ticino 4 a Galliate (10 ospiti residenziali disabili e 10 ospiti diurni disabili).

Al Direttore Sanitario è affidato il coordinamento e l'integrazione delle diverse componenti di assistenza della R.S.A./RAF, onde assicurare le

migliori condizioni psico-fisiche degli ospiti.

In particolare, ai sensi della D.G.R. n° 45-4248 del 30/07/2012, avente ad oggetto: "Il nuovo modello integrato di assistenza residenziale e semiresidenziale socio-sanitaria a favore delle persone anziane non autosufficienti. Modifica D.G.R. n. 25-12129 del 14.09.09 e D.G.R. n. 35-9199 del 14.07.08. Revoca precedenti deliberazioni", il Direttore Sanitario è responsabile:

- dell'andamento complessivo dell'assistenza sanitaria delle strutture, affinché la medesima si espliciti in modo corretto ed adeguato alle necessità degli ospiti;
- degli aspetti igienico-sanitari della struttura, della completezza della cartella sanitaria, della supervisione sulla salute psico-fisica degli ospiti;
- della verifica del corretto funzionamento delle apparecchiature e attrezzature di ambito sanitario;
- della verifica del regolare approvvigionamento dei farmaci, presidi, protesi ed ausili per gli ospiti, nonché della regolare tenuta delle relative registrazioni;
- del raccordo e dell'armonizzazione degli interventi erogati dalle diverse componenti sanitarie, socio-sanitarie all'interno delle équipe multidisciplinari interne;
- del coordinamento dell'assistenza medica e specialistica effettuata all'interno delle strutture, rispettivamente da parte dei Medici di medicina generale e degli specialisti sia ambulatoriali che ospedalieri;

- della verifica delle modalità e della qualità delle prestazioni rese, ai sensi delle vigenti normative e degli accordi collettivi in essere, da parte dei Medici di Medicina Generale;
- del coordinamento dell'équipe multidisciplinare per quanto attiene alla valutazione dell'anziano al momento dell'inserimento in struttura e durante la permanenza, nonché le valutazioni e rivalutazioni ai sensi del D.M. 17 dicembre 2008 "Istituzione della banca dati finalizzata alla rilevazione delle prestazioni residenziali e semiresidenziali" e della D.G.R. 69-481 del 2 agosto 2010;
- del collegamento delle strutture con le U.V.G. ;
- del coordinamento dell'équipe multiprofessionale per quanto inerente l'elaborazione, l'attuazione e il monitoraggio del P.A.I.;
- del raccordo con le Aziende Sanitarie Regionali e con le relative strutture afferenti alla rete del percorso di Continuità assistenziale di cui alla D.G.R. n. 72-14420 del 20.12.2004.

Al Direttore Sanitario competono:

- a) l'accoglienza dell'ospite con valutazione delle condizioni psico-fisiche all'ingresso nella struttura;
- b) la verifica dell'espletamento dei compiti di rilevanza assistenziale e sanitaria da parte dei vari addetti. Provvede altresì a segnalare al responsabile dell'Azienda appaltatrice eventuali disfunzioni;
- c) la verifica delle modalità e della qualità delle prestazioni rese, ai sensi delle vigenti normative e degli accordi sindacali, da parte dei medici di medicina generale informando, se del caso, direttamente l'ASL e il distretto sanitario con cui i medici intrattengono il rapporto

convenzionale;

- d) la verifica del regolare approvvigionamento di farmaci, presidi, protesi ed ausili per gli ospiti, nonché la regolare tenuta delle relative registrazioni;
- e) la verifica del regolare funzionamento delle apparecchiature ed attrezzature di ambito sanitario;
- f) la garanzia che agli ospiti siano rilasciate le certificazioni necessarie;
- g) il controllo del rispetto dei turni di lavoro del personale socio-sanitario presente in struttura, in base ai parametri previsti dalla normativa regionale ed in ottemperanza al progetto della cooperativa aggiudicataria ed al capitolato speciale d'appalto;
- h) la stesura, con i medici di base, gli infermieri, l'assistente sociale referente del Consorzio, gli animatori, il terapeuta occupazionale ed i referenti delle Cooperative, dei progetti individualizzati degli ospiti;
- i) il controllo sull'adeguatezza dell'igiene degli ambienti;
- j) la vigilanza sulla conservazione degli alimenti, il controllo del rispetto dei programmi dietetici collettivi e/o individualizzati;
- k) la custodia delle cartelle sanitarie contenenti dati sensibili relativi agli ospiti;
- l) il controllo che l'igiene personale degli utenti sia continua e scrupolosa;
- m) la cura dei rapporti con gli ospedali e le altre strutture sanitarie;
- n) l'accertamento, attraverso la visita di ammissione, l'autosufficienza o meno degli ospiti diurni delle strutture residenziali per anziani;
- o) l'erogazione degli interventi ritenuti inderogabili per l'interesse del

paziente;

- p) il dare un parere scritto al Consiglio di Amministrazione sulla necessità di garantire ad alcuni utenti dell'assistenza domiciliare, in caso di particolari condizioni sanitarie e sociali, un monte ore più elevato rispetto a quello stabilito come tetto massimo;
- q) il relazionare, trimestralmente e per iscritto, al Consiglio di Amministrazione, sull'andamento della gestione di tutte le strutture residenziali per anziani;
- r) su delega del Direttore del C.I.S.A., lo svolgimento, presso le strutture, di funzioni ispettive e di vigilanza, con carattere sistematico, per verificare il rispetto del capitolato da parte delle ditte aggiudicatarie.

Art.3 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico decorrerà dal 1 gennaio 2014 al 31 dicembre 2016.

In caso di risoluzione anticipata del contratto da parte dell'incaricato, questi dovrà darne comunicazione scritta all'amministrazione rispettando il termine di preavviso di tre mesi.

L'Amministrazione si riserva di disdire anticipatamente il contratto nel caso in cui la procedura di concessione della suddetta struttura si concludesse prima della scadenza naturale del medesimo contratto o nel caso in cui vi fossero modifiche rispetto all'attuale modalità organizzativa e gestionale dell'Ente e/o delle citate strutture residenziali.

Art.4 - CORRISPETTIVO

Per l'esecuzione delle prestazioni in questione, l'incaricato dott. riceverà per il periodo sopraindicato un compenso massimo lordo annuo di €. 27.040,00 rapportato a 20 ore settimanali che sarà liquidato in rate

mensili, entro 30 gg. dalla presentazione di apposita fattura, che dovrà essere vistata per la regolarità dal competente Responsabile di Servizio. L'aggiornamento del corrispettivo sarà riconosciuto, annualmente all'incaricato, a partire dal 2° anno, secondo l'indice dei prezzi al consumo per le famiglie ed operai ed impiegati che indica la variazione percentuale rispetto al corrispondente periodo dell'anno precedente.

Art.5 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico dovrà essere effettuato per un monte ore settimanale di 20 ore, da svolgersi su almeno cinque giorni alla settimana, con orario da concordarsi.

Art. 6 PERSONALE INCARICATO

La Direzione Sanitaria delle strutture è affidata ad una persona in possesso della Laurea in Medicina e Chirurgia con specializzazione in....(preferibilmente in geriatria e/o medicina interna e/o in organizzazione e igiene dei servizi sanitari). Si sottolinea l'incompatibilità al conferimento di tale incarico per i medici di medicina generale, così come previsto all'art. 4 del D.P.R. n. 484 del 1996.

Art. 7 CONTROLLO DI GESTIONE – PENALI

Il Consorzio si riserva il diritto di controllare, tramite il proprio personale che l'incarico sia svolto in conformità del disciplinare e per quant'altro ritenga del caso, a criterio e valutazione del Direttore o suo delegato.

In presenza di prestazioni effettuate in difformità da quanto stabilito nel presente disciplinare d'incarico, l'Amministrazione Consortile potrà ad insindacabile valutazione applicare riduzione del corrispettivo pattuito sino ad aliquota dell'80% previa contestazione delle inadempienze.

In caso di reiterate inadempienze debitamente contestate
l'Amministrazione consortile si riserva di risolvere unilateralmente il
contratto.

Romentino,

L'INCARICATO

IL DIRETTORE