

**CONSORZIO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE
DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI
DELL'OVEST TICINO**

Via B. Gambaro n.47 - 28068 Romentino

Tel. 0321 869921 - Fax 0321 869950

P.I. / C.F. 01622460036 - e-mail: protocollo.cisaovesticino@cert.ruparpiemonte.it

DELIBERAZIONE N. 18

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO: Esame e determinazioni in merito alla retribuzione di risultato del Direttore anno 2013.

L'anno duemilaquattordici, il giorno sei del mese di maggio, alle ore 18.00, in una sala di Villa Paglino a Romentino, si è riunito il Consiglio di Amministrazione di questo Consorzio, nelle persone dei signori:

- TACCHINO ENRICA	PRESIDENTE
- BAZZONI CARLO SILVIO	Consigliere
- OCCHETTA MAURO	“
- PENNINI ISMAELE	“
- FONIO CARLO	“
- OCCHETTA ELSA	“

Assiste in qualità di Segretario il Dott. Fulvio Andrea Pastorino.

Il Presidente, dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell'argomento in oggetto.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- RICHIAMATO** il Decreto del Presidente del Consorzio del 7 novembre 2006, con il quale si è stabilito di affidare, alla dott.ssa Antonella Baccalaro, già Responsabile di Servizio – area servizi socio-assistenziali, l’incarico dirigenziale di Direttore del Consorzio, ai sensi del 1° e 3° comma del D. Lgs. 110 del D. Lgs. 267/2000;
- VISTA** la propria deliberazione n. 21 del 28/4/2009 con la quale è stata riconosciuta al Direttore, per l’anno 2009 ovvero dall’1.1.2009 al 31.12.2009 una retribuzione di posizione di € 18.000,00 annui lordi;
- DATO ATTO** che nel 2010 la retribuzione di posizione, a seguito dell’applicazione dell’adeguamento contrattuale, è stata rideterminata in € 18.611,00 annui lordi;
- VISTA** la deliberazione dell’Assemblea Consortile n. 6 del 28/6/2012 con la quale si è provveduto a confermare l’incarico dirigenziale di Direttore alla Dott.ssa Baccalaro Antonella, alle stesse condizioni precedenti;
- VISTA** la scheda di valutazione predisposta dal Nucleo di valutazione (in atti) relativa alla valutazione dei risultati ottenuti dal Direttore, Dott.ssa Baccalaro dal quale risulta che, gli obiettivi individuati del PEG 2013 sono stati quasi completamente raggiunti;
- RITENUTO** pertanto opportuno, dopo attento esame di quanto proposto dal Nucleo di Valutazione, attribuire al Direttore, la retribuzione di risultato, per l’anno 2013, nella misura di seguito indicata:
- 24,25 % della retribuzione di posizione al Direttore pari ad € 4.513,00;
- DATO ATTO** che il Direttore provvederà ad effettuare la valutazione dei propri collaboratori, attribuendo, con propria determinazione, la retribuzione di risultato ai Responsabili di Posizione Organizzativa nonché la quota del fondo di produttività da assegnare a ciascun dipendente dell’Ente;
- VISTO** il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 “*Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli enti Locali*”;
- VISTI** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile (in atti), espressi ai sensi dell’art. 49, comma 1, del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 “*Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli enti Locali*”;
- CON** voti unanimi e palesi

DELIBERA

- 1) di attribuire, per l’anno 2013, al Direttore, così come proposto dal Nucleo di Valutazione, la retribuzione di risultato come di seguito indicato:
 - 24,25 % della retribuzione di posizione al Direttore pari ad € 4.513,00;

- 2) di dare atto che il Direttore, provvederà ad effettuare la valutazione dei propri collaboratori, attribuendo, con propria determinazione, la retribuzione di risultato ai Responsabili di Posizione Organizzativa nonché la quota del fondo di produttività da assegnare a ciascun dipendente dell'Ente;
- 3) di dare atto che il Direttore ed i Responsabili di Servizio competenti, provvederanno, in esecuzione della presente deliberazione e nel rispetto delle norme di legge e delle disposizioni contenute negli strumenti giuridici interni di questo Ente, all'adozione di tutti gli atti di propria competenza.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Con votazione unanime e palese

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 *“Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti Locali*

NOMINATIVO	Antonella Baccalaro
UFFICIO	Direttore
ANNO	2013

VALUTAZIONE PRESTAZIONI E COMPETENZE

PRESTAZIONI/OBIETTIVI	1	2	3	4	5
<p>OB. 1 – gestione gare d'appalto</p> <p>INDICATORI:</p> <p>a) Entro il 30 novembre 2013: conclusione gara d'appalto per l'affidamento mediante procedura aperta per pubblico incanto del servizio socio-educativo, assistenziale e socio-sanitario a favore di disabili e del servizio sanitario a favore degli utenti dei centri diurni STH – durata appalto 5 anni - base d'asta € 1.270.410,00 al netto di IVA e di oneri per la sicurezza –</p> <p>b) Entro il 31 dicembre 2013: conclusione gara d'appalto per l'affidamento dello sportello unico socio-sanitario – Durata 1 anno – base d'asta € 102.000,00 al netto di IVA</p> <p>c) Entro il 31 dicembre 2013: conclusione gara d'appalto per l'affidamento del servizio di pulizia degli stabili utilizzati dal consorzio, nonché della cura e manutenzione delle relative aree verdi, tramite Convenzione con Cooperativa Sociale iscritta alla sez. B) dell'albo regionale, ai sensi dell'art. 5 della L. 08.11.1991, n. 381 e della L.R. 09/06/1994, n. 18 per un quadriennio – base d'asta € 147.678,48 al netto di IVA e di oneri per la sicurezza –</p> <p>d) Entro il 31 dicembre 2013 conclusione della procedura di affidamento delle strutture residenziali e semiresidenziali per anziani, della struttura residenziale e semiresidenziale per disabile denominata "Villa varzi" e dei servizi territoriali rivolti ad anziani e disabili del territorio del Consorzio – Durata triennale Valore € 19.610.644,65</p> <p><i>Peso 70%</i></p>				X	
<p>OB. 2 – Affidamento forniture a mezzo CONSIP: verifica procedure</p> <p>INDICATORI</p> <p>a) Stesura di un report con l'indicazione di tutte le forniture gestite tramite CONSIP (entro il 15/11/2013)</p> <p>b) Verifica giustificativi delle forniture non attivate attraverso CONSIP con indicazione di costi e modificazioni (entro il 31/12/2013)</p> <p><i>Peso 15%</i></p>			X		

<p>OB. 3 – SMART CIG – Predisposizione procedure</p> <p>INDICATORI:</p> <p>a) Stesura di una procedura standardizzata per l'acquisizione di smart CIG per le forniture non soggette ad appalto (entro il 31/12/2013)</p> <p><i>Peso 15%</i></p>				<p>X</p>	
---	--	--	--	-----------------	--

Legenda:

- 1 - l'obiettivo non è stato raggiunto
- 2 - l'obiettivo è stato parzialmente raggiunto
- 3 - l'obiettivo è stato quasi raggiunto
- 4 - l'obiettivo è stato completamente raggiunto
- 5 - l'obiettivo è stato raggiunto e superato

COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI	1	2	3	4	5
Capacità di favorire una comunicazione efficace <ul style="list-style-type: none"> • essere espliciti, ascoltare le esigenze degli altri, passare informazioni 					
Abilità di diagnosi e di risoluzione dei problemi <ul style="list-style-type: none"> • pro-attività, assumersi responsabilità di fronte ai problemi, valutare le ricadute 					
Affidabilità nella realizzazione <ul style="list-style-type: none"> • auto-organizzazione, gestione del tempo, gestione dello stress 					
Muoversi in modo cooperativo <ul style="list-style-type: none"> • integrare le proprie competenze con gli altri, essere attenti alle richieste degli altri, rendersi disponibili 					

1 - Il contributo e' stato "inadeguato".

La valutazione e' da considerarsi insoddisfacente.

2 - Il contributo e' stato "incompleto".

Il collaboratore ha comunque fornito un contributo anche se inferiore alle attese.

3 - Il contributo e' stato "nelle attese" anche se richiede qualche miglioramento.

Il valore atteso è da considerarsi sufficiente nella maggior parte dei casi, ma può essere migliorato.

4 - Il contributo e' stato "efficace e costante".

La valutazione e' da considerarsi buona e soddisfa le attese previste.

5 - Il contributo e' "stato ottimo".

La valutazione è superiore alle attese per il contributo di particolare qualità e quantità.

PUNTI DI FORZA

--

ASPETTI DA MIGLIORARE

--

COMMENTO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

- 1) Il primo obiettivo che comprendeva la gestione di quattro gare d'appalto è considerato raggiunto essendo stati conclusi i tre bandi più consistenti dal punto di vista dell'impegno economico e procedurale (A di 1.20.410 € – B di 102.000 € – D di 19.610.644 €) e trovata una soluzione alternativa per la gara C di 147.678 € con una convenzione per il servizio del verde ed una proroga al servizio delle pulizie.
- 2) L'obiettivo non è stato completamente raggiunto mancando la verifica dei giustificativi delle forniture non attivate con CONSIP
- 3) L'obiettivo è stato raggiunto con la stesura della procedura e delle linee guida per l'acquisizione dei CIG

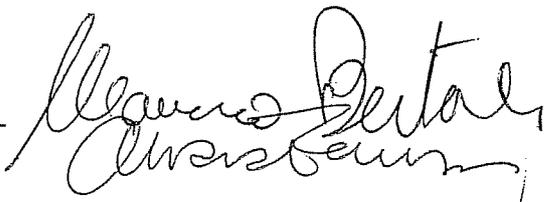
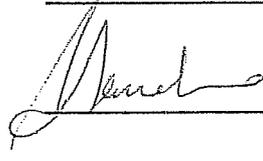
COMMENTO DEL COLLABORATORE

Firma responsabile

Firma collaboratore

Data I° colloquio

Data II° colloquio

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INDENNITA'

L'OBIETTIVO (l'indennità è legata alla valutazione sugli obiettivi)

- 1 - "non è stato raggiunto".
0 % della parte di indennità proporzionata al peso dell'obiettivo
- 2 - "è stato parzialmente raggiunto"
60 % della parte di indennità proporzionata al peso dell'obiettivo
- 3 - "è stato quasi raggiunto"
80 % della parte di indennità proporzionata al peso dell'obiettivo
- 4 - "è stato raggiunto"
100 % della parte di indennità proporzionata al peso dell'obiettivo
- 5 - "è stato raggiunto e superato"
100 % della parte di indennità proporzionata al peso dell'obiettivo

IL COMPORTAMENTO (nel 2013 la valutazione non è legata alla parte economica)

- 1 - è stato "inadeguato".
10% dell'indennità'
- 2 - e' stato "incompleto".
15% dell'indennità'
- 3 - è stato "nelle attese"
20% dell'indennità'

- 4 - è' stato "efficace e costante".
25% dell'indennità'
- 5 - e' "stato ottimo".
25% dell'indennità'