



**CONSORZIO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE
DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI
DELL'OVEST TICINO**

Via B. Gambaro n.47 - 28068 Romentino

Tel. 0321 869921 - Fax 0321 869950

P.I. / C.F. 01622460036 - e-mail: protocollo.cisaovesticino@cert.ruparpiemonte.it

DELIBERAZIONE N. 18

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO: Attività di formazione continua "Supervisione metodologica per Assistenti Sociali". Approvazione progetto.

L'anno duemilaquindici, il giorno ventisette del mese di luglio, alle ore 17.30, in una sala di Villa Paglino a Romentino, si è riunito il Consiglio di Amministrazione di questo Consorzio, nelle persone dei signori:

- | | |
|----------------------|-------------|
| - MIAZZO LORENZO | Presidente |
| - CAPETTA LUCIANO | Consigliere |
| - OCCHETTA GIOVANNA | " |
| - STORZINI PIERCARLO | " |

Sono assenti i Sig.ri Propati Salvatore e Rosina Ambrogio.

Assiste in qualità di Segretario il Dott. Fulvio Andrea Pastorino.

Il Presidente, dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell'argomento in oggetto.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- VISTO il curriculum vitae ed il progetto relativo all'Attività di Formazione Continua "Supervisione Metodologica per Assistenti Sociali", presentato dalla Dott.ssa Simonetta Filippini, già docente esperto negli anni precedenti, in data 14/04/15, ns. Prot. n. 2257 del 15/04/15, per l'anno 2015/2016 che prevede un costo complessivo di € 6.620,00;
- RITENUTO di approvare il progetto sopra indicato, che risponde a bisogni espressi dagli Operatori e che si configura come continuazione di un percorso iniziato nell'anno 2010 e proseguito nell'anno corrente;
- PRESO ATTO che al momento non vi sono Bandi Provinciale e/o Regionali sui quali chiederne il finanziamento né al momento vi è previsione in tal senso;
- RITENUTO pertanto, che l'Ente debba farsi carico dell'onere economico derivante;
- VISTO il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile (in atti), espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- CON voti palesi unanimi;

DELIBERA

1. di approvare il progetto relativo all'Attività di Formazione Continua "Supervisione Metodologica per Assistenti Sociali", presentato per l'anno 2015/2016 dalla Dott.ssa Simonetta Filippini, già docente esperto negli anni precedenti, del costo complessivo di € 6.620,00, che si allega alla presente;
2. di dare mandato all'Agenzia Formativa dell'Ente di predisporre quanto necessario per l'avvio del Corso;
3. di dare atto che il suddetto corso sarà realizzato con onere a totale carico del Consorzio e la relativa somma sarà impegnata dal Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Servizi – Territorio in concerto con il Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Finanziaria.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

con votazione palese unanime

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti locali".



Studio Associato di Servizio Sociale e Sociologia
Elisabetta Bianchi - Simonetta Filippini

Attività di formazione continua

SUPERVISIONE METODOLOGICA

per Assistenti sociali del Consorzio socio assistenziale Ovest Ticino

Anno 2015

Premessa

La supervisione è un supporto professionale ed uno spazio di rielaborazione dei saperi degli operatori che esercitano professioni di aiuto. Consiste, infatti, nel processo di riflessione, apprendimento e valutazione che si sviluppa attraverso la relazione tra un professionista esperto e più operatori nel corso della loro attività professionale.

Rivolta agli assistenti sociali del Consorzio socio assistenziale Ovest Ticino, ha lo scopo di sostenerli nella riflessione e nella valutazione dell'agire professionale in relazione alle attività di specifica competenza del servizio sociale professionale (D.L. 2 agosto 2013 n. 106).

Finalità

Il percorso si propone di supportare gli assistenti sociali nell'esercizio del mandato professionale in relazione ai mandati sociale ed istituzionale; inoltre, di sostenerli nel rafforzamento di atteggiamenti e azioni professionali, in sintonia con le specifiche responsabilità professionali (definite nel Codice Deontologico).

Obiettivi

1. supporto al consolidamento dell'identità professionale;
2. rafforzamento delle competenze necessarie per la gestione della complessità relazionale, emotiva ed operativa connessa agli interventi di informazione, consulenza e presa in carico nei diversi ambiti di esercizio della professione e dell'operatività;
3. supporto alla valutazione professionale degli interventi in relazione ai risultati ottenuti.

Destinatari

Il percorso si rivolge agli assistenti sociali del Cisa Ovest Ticino.



Studio Associato di Servizio Sociale e Sociologia
Elisabetta Bianchi - Simonetta Filippini

Metodologia di sviluppo del percorso di supervisione

L'attività sarà sviluppata sulla base delle esigenze prioritarie identificate dagli operatori partecipanti al gruppo.

Parte del primo incontro di supervisione sarà finalizzato a far emergere le dimensioni lavorative maggiormente critiche per i partecipanti ed a scegliere i temi oggetto della supervisione che potranno essere individuati tra:

- la metodologia di servizio sociale professionale nel lavoro di informazione, consulenza e presa in carico dei singoli casi (singoli, coppie e famiglie, dalla lettura del bisogno alla valutazione della situazione, dalla costruzione del progetto operativo alla definizione di contratti collaborativi con gli utenti, dall'analisi delle strategie di intervento alla valutazione dei risultati ottenuti);
- gli interventi professionali nel lavoro con i gruppi e/o con la comunità;
- la costruzione di buone prassi di collaborazione nell'organizzazione di appartenenza (responsabili e amministratori) e con le diverse agenzie pubbliche e private del territorio (scuole, cooperative sociali, associazioni di volontariato, tribunali, forze dell'ordine ecc).

Nel primo incontro sarà definito un contratto di Supervisione.

Durante i successivi incontri i partecipanti saranno invitati a turno a presentare una situazione pertinente rispetto all'oggetto di lavoro definito dal gruppo.

Attraverso il supporto del gruppo e della supervisora, si effettuerà un lavoro di riflessione che, a partire dai quesiti di chi presenta la situazione potrà riguardare:

- analisi degli elementi che rendono complesso il lavoro nella situazione indicata (relazione d'aiuto, deontologia, metodologia e risorse);
- l'agire professionale, metodologia, strategie e strumenti adottati per fronteggiare i problemi;
- le responsabilità professionali indicate nel codice deontologico dell'assistente sociale;
- le dimensioni emotive/relazionali nel rapporto con gli utenti, i colleghi e gli altri professionisti.

Parte dell'ultimo incontro sarà dedicato alla valutazione del percorso. I singoli partecipanti saranno sollecitati ad esplicitare: risultati ottenuti, punti di forza e aree di miglioramento rispetto ai contenuti affrontati ed al rapporto con la supervisora ed il gruppo.

Tempi

Si prevedono 10 incontri di tre ore e trenta ciascuno, a cadenza mensile, esclusi i mesi di luglio e agosto, secondo un calendario da concordare con la committenza.



Studio Associato di Servizio Sociale e Sociologia
Elisabetta Bianchi - Simonetta Filippini

Supervisora

L'attività di supervisione metodologica sarà condotta dalla d.ssa Simonetta Filippini assistente sociale specialista e sociologa. Docente a contratto di principi e fondamenti del servizio sociale al dipartimento di sociologia dell'Università degli studi di Trento e di Programmazione e organizzazione al corso di laurea magistrale in scienze infermieristiche dell'Università statale di Brescia.

Si allega curriculum professionale.

Importi

Descrizione	Importo ad incontro	Importi totali
n. 10 incontri di tre ore e trenta ciascuno	520,00 €	5.200,00 €
Spese generali di Studio (5% dell'onorario)		260,00 €
Spese di viaggio e trasferta per 10 accessi (Brescia - Romentino A-R 290 km)	116,00 €	1.160,00 €
Importo totale		6.620,00 €

Il costo indicato è da ritenersi IVA esente in quanto inerente la formazione di dipendenti pubblici (cfr. Art.10 Dpr 633/1972, Art.14, Comma 10, L. 537/1993, Risoluzione Agenzia Entrate n.164 02/11/2000, Risoluzione Agenzie Entrate n.84 04/04/2003).

Si richiede che i pagamenti vengano effettuati in due tre trance: a metà ed alla conclusione del percorso.

Lo Studio, in conformità con quanto previsto dall'art 4 delle Linee guida operative per la sperimentazione della formazione continua degli assistenti sociali (8 aprile 2010), con deliberazione del 27 Novembre 2010 del CNOAS, ha ottenuto l'accreditamento e la relativa iscrizione all'albo delle agenzie formative istituito presso l'Ordine Nazionale degli assistenti sociali.

La d.ssa Simonetta Filippini è iscritta all'albo dei formatori del CNOAS.

Brescia 14 aprile 2015

D.ssa Elisabetta Bianchi

D.ssa Simonetta Filippini