**CONSORZIO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DELL'OVEST TICINO**
Via B. Gambaro n.47 - 28068 Romentino
Tel. 0321 869921 - Fax 0321 869950
P.I. / C.F. 01622460036 - e-mail: protocollo.cisaovesticino@cert.ruparpiemonte.it

**DELIBERAZIONE N. 23**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**OGGETTO: Programmazione del personale previa ricognizione delle eccedenze e previa conferma della dotazione organica; assunzione nuovo Direttore.**

L'anno duemiladiciassette, il giorno venti del mese di aprile, alle ore 18.00, in una sala di Villa Paglino a Romentino, si è riunito il Consiglio di Amministrazione di questo Consorzio, nelle persone dei signori:

| | |
|---|---|
| - CAPETTA LUCIANO | Vice - Presidente |
| - STORZINI PIERCARLO | Consigliere |
| - OCCHETTA GIOVANNA | " |
| - ROSINA AMBROGIO | " |

Sono assenti il Sig. Gallesi Angelo e la Sig.ra De Marco Giuseppina

Assiste in qualità di Segretario il Dott. Agostino Carmeni

Il Presidente, dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell'argomento in oggetto.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO l'art. 33 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, così come modificato dall'art. 16 della legge 12 novembre 2011, n. 183, che impone a tutte le Pubbliche Amministrazioni di effettuare la ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o comunque delle eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, stabilendo che le Pubbliche Amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

VISTO l'art. 91 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", il quale prevede che gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;

VISTO l'art. 8 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, il quale prevede che le Pubbliche Amministrazioni adottino tutte le misure reputate idonee affinché la spesa per il personale sia evidente, certa e prevedibile nella sua evoluzione e che le risorse finanziarie destinate a tale spesa siano determinate in base alle compatibilità economico-finanziarie definite negli strumenti e nei documenti di programmazione e di bilancio dell'Ente;

VISTO che tali disposizioni si applicano a tutte le amministrazioni pubbliche, ivi compresi i Consorzi e che tali disposizioni costituiscono principi fondamentali ai sensi dell'art. 117 della Costituzione, come specificatamente disciplinato dall'art. 1, comma 2 e 3 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO che l'art. 6, comma 4-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, testualmente recita: "...Il documento di programmazione triennale del fabbisogno del personale ed i suoi aggiornamenti di cui al comma 4 sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti...";

VISTO altresì l'art. 16 della Legge 12 novembre 2011, n. 183, che prevede, tra l'altro, che ogni anno venga effettuata, a cura del dirigente, una ricognizione al fine di rilevare eventuali eccedenze di personale, prima di effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto;

DATO ATTO che, per l'anno 2016, non è stata rilevata alcuna eccedenza nei diversi Settori in cui è distribuito il personale dipendente del Consorzio;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 3/2/2009 con la quale è stata approvata la proposta di riorganizzazione della pianta organica dell'Ente;

RITENUTO opportuno provvedere a definire la programmazione annuale del personale, per l'anno 2017, sulla base delle esigenze organizzative emergenti;

CONSIDERATO che l'articolo 1 comma 562 della legge 27 dicembre 2006 n. 296 (finanziaria per il 2007) modificato prima dal comma 121 dell'art. 3, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244, poi dal comma 10 dell'art. 14, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78 ed infine dal comma 11 dell'art. 4-*ter*, del D.L. 2 marzo 2012, n. 16, nel testo integrato dalla legge di conversione 26 aprile 2012, n. 44, dispone che - per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno (tra i quali rientra questo Consorzio) - le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008 e che detti enti possono procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno, ivi compreso il personale di cui al comma 558 della legge medesima .

VISTO l'art. 76 comma 7 del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, modificato dalla legge di conversione 6 agosto 2008, n. 133 e successivamente più volte modificato, il quale stabilisce, con disposizione applicabile a tutti gli Enti locali, che "*E' fatto divieto agli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o superiore al 50 per cento delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale. Ai soli fini del calcolo delle facoltà assunzionali, l'onere per le assunzioni del personale destinato allo svolgimento delle funzioni in materia di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale è calcolato nella misura ridotta del 50 per cento; le predette assunzioni continuano a rilevare per intero ai fini del calcolo delle spese di personale previsto dal primo periodo del presente comma.*"

CONSIDERATO necessario, in relazione alle priorità rilevate dall'analisi dei fabbisogni del personale dell'Ente, prevedere nell'esercizio 2017-2019 l'eventuale copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo, cat. C1, nel settore Ragioneria-Economato/Provveditorato; n. 2 posti di Assistente Sociale, cat. D1, nel Settore Servizi Sociali, di cui uno con riserva per personale svantaggiato;

DATO ATTO inoltre che nel corso dell'anno 2015 è cessato del rapporto di lavoro a tempo determinato del Direttore del Consorzio;

RICONOSCIUTA l'esigenza che il Consorzio disponga per quanto possibile senza soluzioni di continuità della figura del Direttore, indispensabile al buon funzionamento dei servizi gestiti dall'Ente;

RILEVATO che la spesa di personale prevista per l'esercizio 2017-2019 deve risultare inferiore rispetto a quella impegnata nell'esercizio 2008 e che obiettivo dell'ente è altresì il contenimento dell'incidenza della spesa del personale nel limite del 35%, rispetto alle spese correnti;

CONSIDERATO che, in merito alla presente deliberazione verrà data informazione alle OO.SS. ed alle R.S.U. ;

CONSIDERATO altresì che l'art. 19, comma 8, della Legge 448/2001 prevede che, a decorrere dall'anno 2002, gli organi di revisione contabile degli Enti Locali di cui all'articolo 2 del D. Lgs. 267/2000, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della Legge 449/1997 e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

VISTI i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro – Comparto Enti Locali;

VISTO lo Statuto Consortile;

VISTO il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 "*Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti Locali*";

VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile (in atti), espressi ai sensi dell'art.49, comma 1, del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 "*Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti Locali*";

CON voti palesi favorevoli unanimi;

DELIBERA

1) di attestare, per l'anno 2017, l'assenza di personale in soprannumero o in eccedenza presso il Consorzio;

2) di dare atto che non è prevista alcuna variazione nella consistenza della dotazione organica e nella organizzazione degli uffici;

3) di approvare, per le motivazioni illustrate in premessa, la seguente programmazione del fabbisogno di personale di questo Consorzio, per l'esercizio 2017-2019, formulando riserva di apportare, a stralcio, ogni eventuale variazione successiva che, rilevante ai fini dello stesso, si ritenga indispensabile:

ANNO 2017

A) copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo, categoria C1, Area Finanziaria, Settore Ragioneria-Economato/Provveditorato, a tempo indeterminato e con orario a tempo pieno, esperendo prioritariamente procedura di mobilità volontaria e, successivamente, procedura concorsuale, previa verifica, da parte del Responsabile di Posizione Organizzativa Area Amministrativo-Finanziaria; del rispetto di quanto stabilito dalla normativa vigente per gli Enti non soggetti al Patto di stabilità e richiamato in premessa, ovvero:
- che la spesa di personale, complessivamente prevista per l'anno 2017, risulti inferiore rispetto a quella sostenuta nell'anno 2008 e
- che l'eventuale assunzione della predetta unità di personale avvenga nel rispetto del limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno;

B) copertura di 2 posti di Assistente Sociale, categoria D1, Area Servizi Sociali, di cui uno con riserva per personale svantaggiato;a tempo indeterminato e con orario a tempo pieno, esperendo prioritariamente procedura di mobilità volontaria e, successivamente, procedura concorsuale, previa verifica, da parte del Responsabile di Posizione Organizzativa Area Amministrativo-Finanziaria, del rispetto di quanto stabilito dalla normativa vigente per gli Enti non soggetti al Patto di stabilità e richiamato in premessa, ovvero:
- che la spesa di personale, complessivamente prevista per l'anno 2017, risulti inferiore rispetto a quella sostenuta nell'anno 2008 e
- che l'eventuale assunzione della predetta unità di personale avvenga nel rispetto del limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno;

C) copertura del posto di qualifica dirigenziale di Direttore del Consorzio, a tempo determinato per anni tre, mediante l'utilizzo di graduatoria presente presso l'ente;

D) eventuale ricorso a procedure di mobilità volontaria o a procedure concorsuali, per l'accesso dall'esterno, al fine di provvedere a nuove assunzioni, a tempo determinato o indeterminato, nel caso ciò si renda indispensabile a seguito di dimissioni, assenze ed eventuali trasferimenti di personale in servizio, nel rispetto dei limiti richiamati in narrativa;

4) di esprimere atto di indirizzo per l'utilizzo della graduatoria approvata con determinazione n.241 del 7/08/2014 ancora vigente ai fini della nomina di un nuovo direttore

5) di trasmettere il presente provvedimento all'Organo di Revisione per l'acquisizione del parere obbligatorio di cui all'art. 19, comma 8 della Legge 448/2001, dando atto che, in caso il Revisore dovesse sollevare rilievi in merito alla presente deliberazione, il Consiglio di Amministrazione provvederà ad un riesame della stessa;

6) di trasmettere altresì il presente provvedimento alle RSU e alle OO.SS.;

7) di dare atto che i Responsabili di Servizio competenti provvederanno, in esecuzione della presente deliberazione e nel rispetto delle norme di legge e delle disposizioni contenute negli strumenti giuridici interni di questo Ente, all'adozione di tutti gli atti di propria competenza.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Con votazione unanime e palese

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 "*Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti Locali.*

Letto, confermato e sottoscritto.

IL VICE PRESIDENTE
Ing. Luciano Capetta

IL SEGRETARIO
Dott. Agostino Carmeni

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario del Consorzio certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Consorzio che ha sede presso Villa Paglino a Romentino il....-4 MAG 2017. e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 124 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Romentino, -4 MAG 2017

IL SEGRETARIO
Dott. Agostino Carmeni

---

## ESECUTIVITA'

/_/ La presente deliberazione è divenuta esecutiva il ..... decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo

/X/ La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Romentino, ....-4 MAG 2017

IL SEGRETARIO
Dott. Agostino Carmeni