

**CONSORZIO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE
DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI
DELL'OVEST TICINO**

Via B. Gambaro n.47 - 28068 Romentino

Tel. 0321 869921 - Fax 0321 869950

P.I. / C.F. 01622460036 - e-mail: protocollo.cisaovesticino@cert.ruparpiemonte.it

DETERMINAZIONE N. 91 SSA

OGGETTO: Impegno di spesa per la fornitura di materiale di cancelleria per l'Area Servizi.

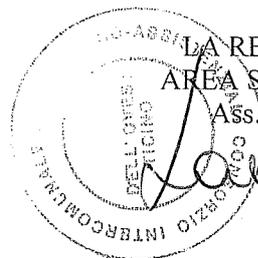
L'anno duemilatredici il giorno dodici del mese di aprile nel proprio ufficio

**LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
AREA SERVIZI - TERRITORIO**

- RICHIAMATE** le proprie Determinazioni n. 29 SSA del 08/01/08, n. 392 SSA del 05/12/08, n. 238 SSA del 26/06/09, n. 406 SSA del 12/11/09, n. 300 SSA del 22/09/10, n. 286 SSA del 18/10/11 aventi per oggetto "Impegno di spesa per acquisto materiale di cancelleria per l'Area Servizi";
- VISTA** la necessità di impegnare, per far fronte alle nuove esigenze da sostenere, la somma di € 2.500,00 per la fornitura di materiale di cancelleria che si rende necessaria per l'Area Servizi - Territorio e Strutture;
- VISTA** il vigente regolamento consortile per l'acquisizione di forniture e servizi in economia;
- CONSIDERATO** che la Ditta Selematica s.r.l., con sede in Via G. Leopardi n° 10 - 20087 Robecco s/Naviglio (MI), abituale fornitore di questo Ente fornisce prodotti di qualità, a prezzi convenienti;
- VISTO** l'art. 183 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- VISTO** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- VISTO** lo Statuto Consortile;

DETERMINA

1. di impegnare, a favore Ditta Selematica s.r.l. indicata in premessa, di € 2.500,00 sull'Intervento n. 1.01.08.02 - Cap. 130/2 - Imp. 102 del Bilancio di Previsione dell'Esercizio Finanziario 2013, per la fornitura di materiale di cancelleria che si rende necessaria per l'Area Servizi - Territorio e Strutture;
2. di dare atto che alla liquidazione delle somme impegnate con la presente determinazione, si provvederà, senza ulteriore atto, ad esecuzione avvenuta della fornitura, mediante l'apposizione e la sottoscrizione del visto di regolarità sulle relative fatture a cura del competente Responsabile.

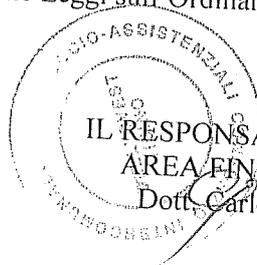


LA RESPONSABILE DI P.O.
AREA SERVIZI - TERRITORIO
Ass. Soc. Laura Cottafavi

Laura Cottafavi

Visto di regolarità contabile attestante la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali".

Romentino, 7.5.2013



IL RESPONSABILE DI P.O.
AREA FINANZIARIA
Dott. Carlo Gusberti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Consorzio in data odierna per dieci giorni consecutivi.

Romentino,

21 MAG. 2013



IL SEGRETARIO
Avv. Fulvio Andrea Pastorino