

CONSORZIO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI

SOCIO-ASSISTENZIALI DELL'OVEST-TICINO

PROCESSO VERBALE DI PROCEDURA APERTA

1° verbale di gara per l'affidamento mediante procedura aperta della gestione globale delle residenze per anziani e del servizio di assistenza domiciliare sul territorio dell'Ovest Ticino e della struttura residenziale e Centro Diurno per portatori di Handicap "Villa Varzi". Periodo 30.12.2013 – 29.12.2016 – CIG 5311996DC2

L'anno duemilatredici, il giorno 22 del mese di ottobre, alle ore 9.15, nella sala riunioni del Consorzio, si è riunita in seduta pubblica la Commissione giudicatrice della gara per l'affidamento in appalto mediante procedura aperta della gestione globale delle residenze per anziani e del servizio di assistenza domiciliare sul territorio dell' Ovest Ticino e della struttura residenziale e Centro Diurno per portatori di Handicap "Villa Varzi" - Periodo 30/12/2013 – 29/12/2016, appositamente costituita con determinazione del Direttore del Consorzio n. 280 del 21/10/2013, integrata con la determinazione del Direttore del Consorzio n.282 del 21 ottobre 2013 nelle persone dei Signori:

- Dott.ssa Antonella Baccalaro – Presidente;
- Dott.ssa Stefania De Marchi - Commissaria esperta
- Dott. Carlo Bignoli - Commissario esperto
- A.S. Laura Cottafavi – Commissaria esperta;
- Educatrice Professionale Claudia Gambaro – Commissaria esperta;

Il Dott. Fulvio Andrea Pastorino assiste la Commissione, in qualità di Segretario verbalizzante, designato dal Presidente della Commissione.

IL PRESIDENTE

dichiara aperta la seduta.

Laura Cottafavi

Richiamato il verbale in data odierna relativo alle attività preparatorie della gara,
la commissione prende atto che sono presenti i signori:

- dott. Benini Mattia procuratore della società cooperativa "Ancora Servizi soc. Cooperativa Sociale", procura che in copia unita a attestazione di conformità all'originale rilasciata dal Presidente del Consiglio di Amministrazione della coop. Stessa, si acquisisce agli atti;
- Sig. Luca Nerini Molteni, legale rappresentante della Coop. Sociale Elios accompagnato dalla Sig.ra Papurello Monica della medesima cooperativa;
- Sig.ra Riccobono Concetta, dipendente della Cooperativa Sociale ELLEUNO.

Sono altresì presenti i signori Bertuletti Cristiano, Pinna Maria, Barberi Filippo e Boin Adele, in rappresentanza del Sindacato CGIL di Novara.

La commissione dà atto che entro il termine stabilito dal bando (ore 12.00 del 21 ottobre 2013) sono pervenuti n° 4 plichi presentati dai soggetti sotto indicati:

1. Soc. Coop. Sociale QUADRIFOGLIO con sede in Pinerolo, via Savorgnan d'Osoppo n. 4/10 pervenuto il 21/10/2013 alle ore 9.25;
2. SERENI ORIZZONTI s.p.a. con sede in Udine Via Piave 5, pervenuto il 21/10/2013 alle ore 9.30;
3. Costituenda A.T.I. tra Coop. Soc. ELLEUNO s.c.s. Casale Monf.to Via O. Marchino n. 10, mandataria e ELIOS soc. coop. Sociale con sede a Novara, Via Mossotti n. 8, mandante, pervenuto il 21/10/13 alle ore 9,50.
4. Coop. ANCORA SERVIZI SOC. COOP. SOCIALE con sede in Bologna, Via Masetti 5, pervenuto il 21/10/13 alle ore 10,30.

La commissione prende atto che tutti i plichi pervenuti risultano regolarmente sigillati come previsto dal disciplinare di gara e controfirmati sui lembi di chiusura e pertanto stabilisce di procedere alla loro apertura in ordine di arrivo.

La commissione stabilisce altresì che ciascun plico esterno e la documentazione in essi contenuta vengano siglati da ciascun componente della commissione stessa.

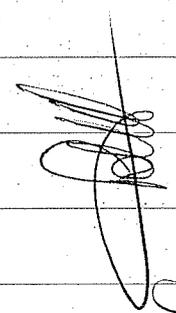
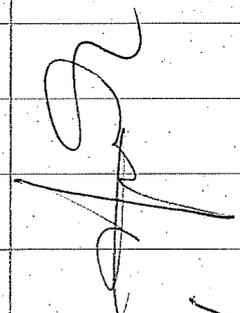
Si procede quindi all'apertura dei plichi, a cominciare dal primo pervenuto e si verifica che tutti i plichi presentati contengono: una busta con la dicitura "documenti", una con la dicitura "offerta tecnica" ed una con la dicitura "offerta economica", come prescritto dal disciplinare di gara. Tutte le buste interne summenzionate risultano regolarmente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura. Le buste con la dicitura "offerta tecnica" ed "offerta economica" vengono riposte nei plichi.

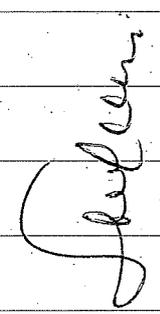
Si procede quindi all'apertura delle buste contenenti i documenti nell'ordine seguente:

1) Soc. Coop. Sociale QUADRIFOGLIO:

La commissione esamina i documenti contenuti nella busta contraddistinta con la dicitura "documenti" e segnatamente:

1. Dichiarazione del legale rappresentante del carattere di ONLUS della Cooperativa;
2. Garanzia fideiussoria bancaria emessa dalla Banca Prossima;
3. Certificazione possesso Sistema qualità UNI ENI ISO 9001;
4. Dichiarazione di impegno di un fideiussore al rilascio, in caso di aggiudicazione, della cauzione definitiva;
5. Attestato di versamento del contributo A.V.C.P. di € 200,00 riferito alla presente gara rappresentata con CIG 5311996DC2;
6. Domanda di partecipazione e contestuale dichiarazione sostitutiva e dichiarazioni integrative, inclusi il mod. GAP, la dichiarazione di subappalto di parte delle prestazioni oggetto dell'appalto ed il verbale di eseguito sopralluogo.



Laura Cotta Fari





Si procede quindi ad esaminare ciascuno dei documenti su indicati.

All'esito dell'esame della documentazione contenuta nella busta "documenti" la Commissione ne riscontra la regolarità e la completezza e dichiara ammessa la Soc. Coop. Sociale QUADRIFOGLIO alla successiva fase di gara.

2) SERENI ORIZZONTI s.p.a.:

La commissione esamina i documenti contenuti nella busta contrassegnata con la dicitura "documenti" e segnata come:

1. Garanzia fideiussoria prestata da intermediario iscritto all'albo ex art. 107

D. Lgs. 385/93 e Dichiarazione di impegno di un fideiussore al rilascio, in caso di aggiudicazione, della cauzione definitiva;

2. Certificazione possesso Sistema qualità UNI ENI ISO 9000;

3. Attestato di versamento del contributo A.V.C.P. di € 200,00 riferito alla presente gara rappresentata con CIG 5311996DC2;

4. Domanda di partecipazione e contestuale dichiarazione sostitutiva e allegata dichiarazione di divieto di accesso agli atti per quanto concerne la documentazione tecnico-progettuale;

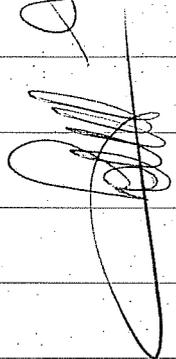
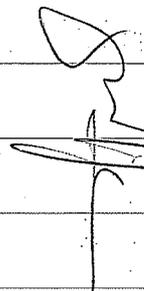
5. Verbale di eseguito sopralluogo;

6. Dichiarazione di subappalto di parte delle prestazioni oggetto dell'appalto in questione.

Si procede quindi ad esaminare ciascuno dei documenti su indicati.

All'esito dell'esame della documentazione contenuta nella busta "documenti" la Commissione ne riscontra la regolarità e la completezza, pur constatando la mancanza del modello GAP, peraltro non richiesto dal bando e dalla normativa legale e regolamentare vigente, in sede di gara, a pena di esclusione e dichiara ammessa la SERENI ORIZZONTI s.p.a. alla successiva fase di gara.

3) Costituenda A.T.I. tra Coop. Soc. ELLEUNO s.c.s., (mandataria) e ELIOS soc. coop. Sociale, (mandante):

| | | |
|--|---|---|
| | | |
| | <p>La commissione esamina i documenti contenuti nella busta contrassegnata con la dicitura "documenti" e segnata come:</p> | |
| | <p>1) Dichiarazioni del carattere di ONLUS della Società mandataria e della mandante;</p> | |
| | <p>2) Dichiarazioni di entrambe le società del possesso di sistema di qualità UNI EN ISO 9001;</p> |  |
| | <p>3) Polizza fideiussoria intestata alla costituenda ATI e dichiarazione di impegno di fideiussione, in caso di aggiudicazione, per la cauzione definitiva;</p> |  |
| | <p>4) Attestato di versamento del contributo A.V.C.P. di € 200,00 riferito alla presente gara rappresentata con CIG 5311996DC2;</p> | |
| | <p>5) Domande di partecipazione redatta sia dall'Impresa mandataria sia dal mandante e rispettive dichiarazioni da parte di ELLEUNO e di ELIOS nonché dichiarazione di entrambe le società di possesso dei requisiti ex art. 38 D. lgs. N. 193;</p> |  |
| | <p>6) Dichiarazioni di divieto di accesso agli atti per quanto concerne la documentazione tecnico-progettuale in quanto costituisce segreto tecnico da parte della Coop. Soc. ELLEUNO (duplice copia);</p> | <p>Laura Cottafavi</p> |
| | <p>7) Dichiarazioni di possesso dei requisiti del mandatario e del mandante;</p> | |
| | <p>8) Dichiarazione d'impegno a costituire A.T.I.;</p> | |
| | <p>9) Dichiarazione di subappalto di parte delle prestazioni oggetto dell'appalto in questione;</p> | |
| | <p>10) Dichiarazione di avvalimento da parte di ELIOS quale ausiliata;</p> | |
| | <p>11) Dichiarazione di avvalimento da parte di ELLEUNO quale ausiliaria;</p> |  |
| | <p>12) Contratto di avvalimento;</p> | |
| | <p>13) N. 3 verbali di eseguito sopralluogo;</p> | |
| | <p>14) N. 2 modelli GAP;</p> | |

15) N. 2 referenze bancarie relative alla mandataria Società ELLEUNO.

All'esito dell'esame della documentazione contenuta nella busta "documenti", la commissione rileva che nell'elenco dei servizi contenuto al punto 1) del contratto di avvalimento non viene riportato l'ammontare del fatturato relativo all'anno 2012 per il servizio di gestione globale della struttura denominata "Villa Varzi"; peraltro, il dato suddetto è riportato nella dichiarazione contenuta nel medesimo punto 1) del contratto e pertanto la Commissione ritiene che la suddetta omissione costituisca mero errore materiale non inficiante la validità del contratto in questione.

La Commissione pertanto riscontra la sostanziale regolarità e la completezza della documentazione e dichiara ammessa la costituenda ATI tra Coop. Soc. ELLEUNO s.c.s., (mandataria) e ELIOS soc. coop. Sociale, (mandante) alla successiva fase di gara.

4) ANCORA SERVIZI:

La commissione esamina i documenti contenuti nella busta contrassegnata con la dicitura "documenti" e segnatamente:

- 1) Polizza fideiussoria con annesso impegno di fideiussione, in caso di aggiudicazione, per la cauzione definitiva;
- 2) Ricevuta di versamento del contributo A.V.C.P. di € 200,00 riferito alla presente gara rappresentata con CIG 5311996DC2;
- 3) Dichiarazione di possesso del certificazione di sistema di qualità serie UNI EN ISO 9001;
- 4) Dichiarazione di divieto di accesso agli atti per quanto concerne la documentazione tecnico-progettuale e offerta economica in quanto costituisce segreto gestionale;
- 5) Dichiarazione di subappalto di parte del servizio relativo all'appalto in questione;

- 6) Attestazione di eseguito sopralluogo
- 7) Modello GAP;
- 8) Referenze bancarie;
- 9) Dichiarazione cumulativa di possesso requisiti ex art. 38 D. Lgs. n° 163/06 e relativa integrazione sull'inesistenza di cessati;
- 10) Domanda di partecipazione;
- 11) Certificato di iscrizione alla CCIAA;
- 12) Certificato di iscrizione all'Albo regionale cooperative sociali;
- 13) Dichiarazione sulla qualificazione di ONLUS.

All'esito dell'esame della documentazione contenuta nella busta "documenti" la commissione ne riscontra la regolarità e la completezza e dichiara ammessa la soc. ANCORA SERVIZI alla successiva fase di gara.

Indi la commissione stabilisce di far luogo, durante la presente seduta pubblica, all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica ed alla verifica della documentazione ivi contenuta.

Si procede in ordine cronologico, iniziando dalla Coop. Soc. QUADRIFOGLIO.

La commissione prende atto della completezza della documentazione contenuta all'interno della busta "offerta tecnica" presentata dalla predetta Soc. Coop., che contiene il progetto tecnico qualitativo, costituito da n. 32 pagine.

Si procede quindi all'apertura della busta presentata dalla Ditta SERENI ORIZZONTI S.p.A.. La commissione prende atto della completezza della documentazione contenuta all'interno della busta "offerta tecnica", che contiene il progetto tecnico qualitativo costituito da n. 24 pagine.

Si procede poi all'apertura della busta presentata dalla costituenda ATI fra la Coop. Soc. ELLEUNO s.c.s. e ELIOS soc. coop. Sociale. La commissione prende atto della completezza della documentazione contenuta all'interno della busta "offerta tecnica" che contiene oltre al progetto tecnico qualitativo composto

Handwritten signatures of the commission members, including a signature that appears to be 'Laura Cattaui'.

da n 78 pagine, n. 1 fascicolo allegato riportante n. 2 curricula vitae e convenzioni con il territorio e dichiarazione relativa al diniego di accesso a terzi per quanto concerne parti dell'offerta tecnica.

Si procede, da ultimo, all'apertura della busta presentata da ANCORA SERVIZI soc. coop. Sociale. La commissione prende atto della completezza della documentazione contenuta all'interno della busta "offerta tecnica" presentata, che contiene il progetto tecnico-qualitativo costituito da n. 150 pagine.

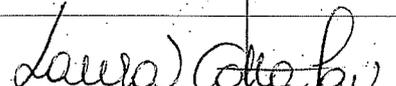
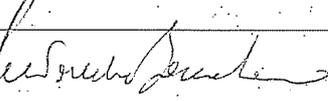
Ultimata la verifica del contenuto delle buste relative alle offerte tecniche, la commissione procede alla chiusura di tutti i plichi contenenti la documentazione di gara con modalità tali da impedirne l'apertura se non mediante manomissione. In particolare, il Presidente procede a sigillare i lati aperti delle buste, con nastro adesivo su cui vengono apposte le firme di ciascun componente.

La commissione stabilisce di riporre tutti i plichi in apposito armadio che verrà chiuso a chiave durante la sospensione dei lavori; la chiave sarà conservata dal presidente della commissione di gara. Indi la commissione chiede ai rappresentanti dei concorrenti presenti nella sala, se vi siano eventuali osservazioni o comunicazioni. I presenti dichiarano di non avere osservazioni o comunicazioni. Alle ore 12.45 il Presidente dichiara chiusa la seduta pubblica e stabilisce che i lavori saranno ripresi in seduta riservata, alle ore 14,00 della giornata odierna.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

I COMPONENTI



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

