

**CONSORZIO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE
DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI
DELL'OVEST TICINO**

Via B. Gambaro n.47 - 28068 Romentino

Tel. 0321 869921 - Fax 0321 869950

P.I. / C.F. 01622460036 - e-mail: protocollo.cisaovesticino@cert.ruparpiemonte.it

DETERMINAZIONE N. 130 SSA

OGGETTO: Avvio corso di formazione per colf e badanti Progetto UNRRA – Anno Formativo 2014.

L'anno duemilaquattordici il giorno diciassette del mese di aprile nel proprio Ufficio,

IL DIRETTORE

- PREMESSO** che il Ministero dell'Interno – Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione, ha finanziato su Riserva Fondo Lire UNRRA - bando 2013, il progetto presentato da questo Ente denominato "I care" per un importo pari ad € 68.850,00;
- DATO ATTO** che il progetto UNRRA prevede, tra l'altro, un corso di formazione di n. 84 ore (di cui n. 24 di pratica) rivolto a donne che svolgono o intendono svolgere l'attività di collaboratrici familiari o badanti;
- VISTO** il relativo bando con domanda di partecipazione alle selezioni predisposto dagli Uffici competenti;
- RILEVATA** la necessità di procedere alla nomina del personale richiesto per lo svolgimento del corso, in possesso dei titoli professionali e di esperienza nei settori di reciproca competenza, sulla base dei criteri contenuti nel progetto del corso e di quanto previsto dal Manuale per l'Accreditamento, dando priorità ai dipendenti di questo Ente e sulla base delle graduatorie dell'Albo docenti, così come previsto dalla normativa vigente;
- VISTO** il verbale del 15 aprile u.s. della Commissione di Selezione Docenti, composta dal Direttore dell'Agenzia Formativa, dai Responsabili del Servizio Qualità ed Accreditamento e dal Responsabile del Coordinamento Amministrativo (Par. B2.4.2 del M. A.), dal quale si evince che sono stati individuati, all'interno dell'Albo, il personale docente, il Responsabile del Corso e il monitore di tirocinio;
- RITENUTO** pertanto di nominare il Responsabile di Corso e il monitore di tirocinio nelle persone della Dott.ssa Marinella Balbinutti e nell'Ed. Prof. Claudia Gambaro;
- DATO ATTO** infine che, l'équipe didattico-organizzativa, composta dal Direttore dell'Agenzia Formativa, dal Responsabile del Corso, dal Monitore del Tirocinio, dal Responsabile del Coordinamento Amministrativo (Par. B2.4.5 M.A.), escluso il monitore di tirocinio effettuerà la selezione degli allievi, in data 19 maggio p.v., come evidenziato dal Bando;
- VISTO** l'Albo Docenti dell'Agenzia Formativa CISA Ovest Ticino, accreditata presso la Regione Piemonte al n. 307/001 del 28.10.2003.
- DATO ATTO** che per l'attività formativa sarà corrisposto il seguente compenso per i docenti € 41,30/ora (IVA ed altre ritenute od imposte comprese);
- DATO ATTO** altresì che ai dipendenti dell'Ente non sarà corrisposto alcun compenso aggiuntivo;
- VISTI** gli artt. 107 e 183 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTE le disponibilità di Bilancio,
 VISTO lo Statuto Consortile,
 VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. di dare atto dell'approvazione del progetto "I care" da parte del Ministero dell'Interno su fondi riserva Lire UNRRA – bando 2013 – e del relativo finanziamento per un importo pari ad € 68.850,00, somma da accertare sulla risorsa n. 1.10.04.05.cap. 1076.acc. 24 del redigendo bilancio di previsione anno 2014;
2. di approvare altresì il Bando e la relativa domanda per l'iscrizione alla selezione per il corso di formazione per colf e badanti, allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale, redatto dagli Uffici competenti;
3. di approvare, per i motivi indicati in premessa, il verbale del 15/04/2014, allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale, redatto dalla Commissione di selezione docenti;
4. di nominare rispettivamente la dott.ssa Marinella Balbinutti, quale Responsabile di Corso, e l'Ed. Prof. Claudia Gambaro, quale Monitore di tirocinio, per il Corso di formazione per assistenti familiari e badanti;
5. di conferire gli incarichi al personale, per il numero di ore necessarie allo svolgimento del Corso di Formazione rivolto alle Assistenti Familiari/badanti, come indicato dalla Commissione di cui sopra, e precisamente:

Area Socio-Culturale, Istituzionale e Legislativa:	N. ore	Docenti Responsabile Corso
Avvio corso	2 h	Dott.ssa Veruska Antoniotti (RCA Agenzia Formativa)
Conoscenza dei Servizi del Territorio	9 h	Dott.ssa Antonella Baccalaro (dipendente con esperienza)
Diritto del lavoro/conoscenza del contratto colf e badanti	4 h	Dott.ssa Elena Ugazio
Area Psicologico Sociale:		
Comunicazione: la relazione d'aiuto e l'organizzazione "famiglia"	9 h	Dott.ssa Sara Rubinelli
Area Igienico Sanitaria:		
Igiene della persona Igiene ambientale a domicilio	12 h	Dott. Lorenzo Brusa (dipendente ASL NO con esperienza)
Primo Soccorso	12 h	Convenzione con CRI Galliate
Area Tecnico Operativa:		
Economia Domestica/cucina	12 h teoria + 6 h pratica	sig.ra Rosanna Sturaro (dipendente con esperienza)
Lingua Italiana (da attivare in caso di donne)	12 h	Dott.ssa Antoniotti Veruska

straniere)	presunte	(dipendente con esperienza)
Monitore di Tirocinio	2h teoria + 18 h (pratica)	Ed. Prof. Claudia Gambaro

6. di dare atto che l'équipe didattico-organizzativa, sarà costituita dalle seguenti figure professionali, come da punto B2.4.5. del manuale:

- Direttore dell'Agenzia Formativa e Responsabile del Settore Formazione Professionale, dott.ssa Antonella Baccalaro;
- Responsabile del Corso, dott.ssa Marinella Balbinutti (dipendente dell'Ente)
- Monitore di Tirocinio, Ed. Prof. Claudia Gambaro (dipendente dell'Ente);
- Responsabile del Coordinamento Amministrativo, Dott.ssa Veruska Antoniotti (dipendente dell'Ente);

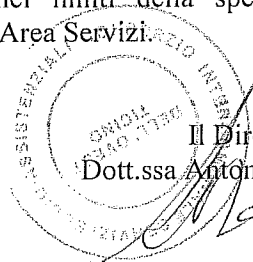
7. di dare atto altresì che per l'attività formativa svolta sarà corrisposto il seguente compenso:

- per i docenti € 41,30/ora (IVA ed altre ritenute od imposte comprese);
- non verrà attribuito alcun compenso aggiuntivo ai dipendenti dell'Ente;

8. di impegnare la somma complessiva di € 68.850,00 sull'intervento 1.10.04.03 Cap. 1076 imp. n 149, suddividendo, per la realizzazione del Corso di Formazione per le Assistenti Familiari/badanti, la somma complessiva di € **21.105,50**, imputata, in parte, nel seguente modo:

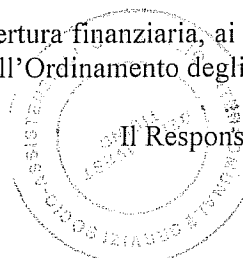
- subimp. n. 150 - € 3.717,00 – Docenza (compresi € 250,00 forfetari per CRI Galliate, come da convenzione);
- subimp. n. 151 - € 2.065,00 – orientamento e valutazione competenze in ingresso (Commissione);
- subimp.n 152 - € 1093,50 – coordinamento e supervisione del corso;
- subimp. n. 153 - € 3.942,50 – segreteria corso;
- subimp. n. 154 - € 2.143,00 - monitoraggio tirocinio;
- subimp. n. 155 - € 5.000,00 – rimborso forfetario per frequenza allievi;
- subimp.n. 156 - € 750,00 - visita medica allieve ai sensi del D.Lgs. 81/2008;
- subimp.n. 157 - € 1.000,00 – pulizia aula didattica e cucina;
- subimp. n. 158 - € 200,00 – Spese postali e pubblicizzazione;
- subimp. n. 159 - € 1.500,00 – INAIL;
- subimp. n. 160 - € 294,50 - Materiale di consumo;

9. di provvedere alla liquidazione delle somme suddette, nei limiti della spesa impegnata, dietro presentazione di regolari note o fatture, vistate dal Responsabile Area Servizi.


 Il Direttore
 Dott.ssa Antonella Baccalaro

Visto di regolarità contabile attestante la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali".

Romentino, 13.6 2014

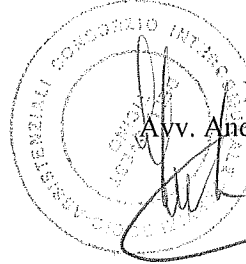

 Il Responsabile del Servizio Finanziario
 Dott. Carlo Gusberti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Consorzio in data odierna per dieci giorni consecutivi.

Romentino,

20 GIU. 2014

 Il Segretario
Avv. Andrea Fulvio Pastorino
