



**CONSORZIO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE
DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI
DELL'OVEST TICINO**

Via B. Gambaro n.47 - 28068 Romentino

Tel. 0321 869921 - Fax 0321 869950

P.I. / C.F. 01622460036 - e-mail: protocollo.cisaovesticino@cert.ruparpiemonte.it

DETERMINAZIONE N. 291

OGGETTO: Indizione della procedura di selezione per le progressioni economiche orizzontali da riconoscere al personale dipendente, con decorrenza giuridica ed economica 1° gennaio 2017, ed approvazione avviso.

L'anno duemiladiciassette, il giorno uno del mese di dicembre nel proprio ufficio

Il Direttore

VISTO

l'art. 23 del D.lgs. n. 150/2009, che prevede:

- al comma 1 che le Amministrazioni pubbliche possono riconoscere selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come introdotto dall'articolo 62 del decreto stesso, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili;
- al comma 2 che le progressioni economiche devono essere attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione;
- al comma 3 che la collocazione nella fascia di merito alta ai sensi dell'articolo 19, comma 2, lettera a), per tre anni consecutivi, ovvero per cinque annualità anche non consecutive, costituisce titolo prioritario ai fini dell'attribuzione delle progressioni economiche;

VISTO

il D.lgs. n. 141/2011 che all'art. 6, comma 1, prima parte, prevede che la differenziazione retributiva in fasce prevista dagli articoli 19, commi 2 e 3, e 31, comma 2, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, si applica a partire dalla tornata di contrattazione collettiva successiva a quella relativa al quadriennio 2006/2009;

l'ultimo Contratto collettivo Nazionale del Comparto Regioni ed autonomie per il quadriennio 2006-2009 sottoscritto in data 31.7.2009;

VISTO

l'art. 3 del Contratto Decentrato Integrativo del Consorzio, relativo all'anno 2015, sottoscritto il 22.02.2017, di seguito riportato:

"3) Progressioni Economiche Orizzontali

Le parti stabiliscono, in ossequio al disposto di cui all'art. 23, comma 2, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e all'art. 5 del CCNL 31/03/1999, così come sostituito dall'art. 4, comma 1, del CCNL 22/01/2004, che le progressioni orizzontali saranno assegnate ad una quota limitata di dipendenti a conclusione di una procedura selettiva basata su criteri di valutazione che tengono conto delle competenze professionali maturate negli anni e dei risultati individuali e collettivi raggiunti,

Le graduatorie per l'assegnazione della progressione economica orizzontale sono stabilite anno per anno e gli effetti giuridici ed economici decorrono sempre dal 1° gennaio di ciascun anno, se non stabilito diversamente dalle parti, anche se le procedure amministrative sono perfezionate successivamente.

Per l'anno 2015, le parti stabiliscono di procedere all'assegnazione, limitatamente al numero sottoindicato, della progressione economica orizzontale, con decorrenza dal 1° dicembre 2015, per le seguenti figure professionali:

- n.° 3 categoria giuridica B;
- n.° 1 categoria giuridica C;
- n.° 5 categoria giuridica D;

Le risorse finanziarie utilizzate per tale progressione economica orizzontale saranno reperite all'interno del fondo produttività, che verrà ridotto dell'importo necessario al sostentamento del relativo costo, nel limite annuo massimo di Euro 7.000,00.

I criteri di valutazione saranno i seguenti:

- *per il passaggio dei dipendenti nella categoria giuridica B* ⇒
 1. esperienza;
 2. risultati ottenuti;
 3. impegno e qualità delle prestazioni individuali;
 4. arricchimento professionale.
- *per il passaggio dei dipendenti alla posizione C* ⇒
 1. risultati ottenuti;
 2. impegno e qualità delle prestazioni individuali;
 3. arricchimento professionale.

- per il passaggio dei dipendenti alla posizione D⇒
 1. risultati ottenuti;
 2. impegno e qualità delle prestazioni individuali;
 3. arricchimento professionale.

Le procedure per l'assegnazione dei passaggi economici sono le seguenti:

- per ogni tipologia di passaggio verrà inviato ad ogni dipendente un avviso pubblico nel quale saranno indicati i titoli e le anzianità richieste e/o valutabili, l'eventuale modello di *curriculum*, la data entro la quale deve essere presentata la domanda e la documentazione necessaria;
- l'esame della documentazione sarà effettuato entro i 20 giorni successivi alla presentazione da una commissione composta da un rappresentante delle R.S.U. ed un rappresentante dell'Amministrazione.
- la pubblicazione delle graduatorie sarà resa pubblica mediante affissione all'albo pretorio e notifica a tutti i dipendenti;
- ogni dipendente potrà prendere visione di tutta la documentazione relativa alla procedura interessata;
- viene stabilito in 10 giorni il periodo entro cui il dipendente potrà presentare ricorso interno alla suddetta Commissione, prima di attivare le altre procedure di contenzioso. La commissione avrà 10 giorni di tempo entro i quali prendere in esame i ricorsi e formulare la relativa risposta con le eventuali modifiche o correzioni. Si ribadisce che avverso la valutazione del Responsabile di Servizio si potrà presentare ricorso, previo colloquio, entro 10 giorni, dalla notifica della valutazione, al nucleo di valutazione istituito presso l'Ente, integrato, se richiesto dal dipendente, o da un rappresentante delle OO.SS. o da persona di fiducia nominata dal dipendente stesso; avverso la valutazione del nucleo di valutazione, nei confronti dei Responsabili di Servizio, si potrà ricorrere, con le stesse modalità di cui sopra, ad un nucleo di valutazione esterno all'Ente, previo accordo tra le parti.
- Di tutto quanto sopra dovrà essere inviata informazione alle OOSS ed alla RSU.

Le parti stabiliscono che le progressioni orizzontali saranno assegnate, a conclusione delle su descritte procedure, al personale che abbia almeno tre anni di servizio acquisito presso gli Enti Locali, nella posizione economica attuale.

Le parti stabiliscono inoltre che, in caso di parità di punteggio nella valutazione, le progressioni orizzontali saranno assegnate dando priorità:

- a) ai dipendenti che non abbiano finora beneficiato di alcuna progressione economica;
- b) in caso di ulteriore parità, ai dipendenti appartenenti alla categoria giuridica inferiore e, all'interno della medesima categoria giuridica di appartenenza, ai dipendenti che risultino inquadrati nella posizione economica di livello inferiore;

c) in caso di ulteriore parità, ai dipendenti per i quali, nel corso dell'anno 2015, sia stata registrata una percentuale di presenza in servizio più elevata.

PRESO ATTO del parere dell'ARAN n. 7086 del 13 settembre 2016, per il quale le progressioni economiche non possono avere decorrenza al 1 gennaio dell'anno precedente a quello della approvazione delle graduatorie e che, nel caso in cui siano fissate al 31 dicembre dello stesso anno, occorre dare atto della esistenza del finanziamento a carico della parte stabile del fondo per l'intero anno;

DATO ALTRESI' ATTO che il parere perviene a tale conclusione sulla base delle indicazioni della Ragioneria Generale dello Stato e del Dipartimento della Funzione Pubblica, con riferimento in particolare alla nota n. 79259 del 5 febbraio 2014 trasmessa al comune di San Vito dei Normanni, in cui leggiamo testualmente che: "non risulta possibile retrodatare la decorrenza delle progressioni anteriormente al 1° gennaio dell'anno nel quale risulta approvata la graduatoria delle stesse";

PRESO ATTO che le parti sottoscrittrici il CCDI 2015 concordano di attivare la selezione per le progressioni economiche orizzontali nell'anno 2017, con decorrenza 1.01.2017, a valere sul CCDI 2017 ed alle stesse condizioni concordate nel CCDI 2015, a condizione che la preintesa sia sottoscritta entro il 31.12.2017;

VISTA la propria determinazione n. 250 del 05.10.2017, relativa alla costituzione del Fondo produttività per l'anno 2017;

VISTO l'avviso di selezione per le progressioni economiche orizzontali con decorrenza 1° gennaio 2017, con allegato lo schema di domanda di partecipazione, da pubblicare all'Albo consortile e nel sito internet istituzionale per 15 giorni consecutivi;

RITENUTO - di dare attuazione a quanto disposto dai predetti Contratti decentrati integrativi procedendo all'indizione di una procedura selettiva per il riconoscimento al personale dipendente di categoria B, C e D di nuove progressioni economiche orizzontali, nel limite delle predette risorse destinate, con decorrenza 1.01.2017;

- di approvare un avviso di selezione per le progressioni economiche orizzontali con decorrenza 1° gennaio 2017, con allegato lo schema di domanda di partecipazione da pubblicare all'Albo consortile e nel sito internet istituzionale per 15 giorni consecutivi;

VISTO il D.P.R. 16.04.2013, n. 62 avente ad oggetto "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30.03.2001, n. 165";

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti del Consorzio, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 57 del 27.12.2013;

- VISTA la Legge 6.11.2012, n. 190 recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;
- VISTO il piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza del Consorzio, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 28.01.2014, successivamente aggiornato con deliberazioni n. 2 del 28.01.2015 e n. 3 del 30.01.2017;
- VISTO il D. Lgs.267/2000;
- VISTO il bilancio dell'esercizio finanziario 2017/2019, esecutivo, approvato con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 1 del 5/04/2017;
- VISTO lo Statuto Consortile;

DETERMINA

- 1) Di indire, ai sensi della normativa citata in premessa, una procedura di selezione per le progressioni economiche orizzontali da riconoscere al personale dipendente di categoria B, C e D, con decorrenza giuridica ed economica 1° gennaio 2017;
- 2) Di approvare l'allegato avviso di selezione e il relativo schema di domanda di partecipazione;
- 3) Di destinare al finanziamento delle progressioni economiche orizzontali € 7.000,00, oltre agli oneri a carico dell'Ente, corrispondenti al totale degli importi definiti all'art. 3 del CCDI 2015.
- 4) Di provvedere alla pubblicazione, per copia integrale, dell'avviso di selezione all'Albo consortile per quindici giorni consecutivi nonché, nel sito Internet di questo Consorzio nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso.

IL DIRETTORE
Dott.ssa Elena Denisio

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Consorzio in data odierna per quindici giorni consecutivi.

Romentino, - 5 DIC. 2017

IL SEGRETARIO
Dott. Agostino Carmeni



**CONSORZIO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE
DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI
DELL'OVEST TICINO**

Via B. Gambaro n.47 - 28068 Romentino

Tel. 0321 869921 - Fax 0321 869950

P.I. / C.F. 01622460036 - e-mail: protocollo.cisaovesticino@cert.ruparpiemonte.it

AVVISO D'INDIZIONE DI SELEZIONE INTERNA

Per il conseguimento della progressione economica orizzontale del personale appartenente al Consorzio Intercomunale per la Gestione dei Servizi Socio Assistenziali dell'Ovest Ticino.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO AREA ECONOMICO-AMMINISTRATIVA

- Visti gli art. 5 e 6 del CCNL del 31.3.1999 "Revisione del Sistema di Classificazione Professionale" che disciplinano l'istituto della progressione economica all'interno della categoria;
- Visti gli articoli n. 34 e 35 del CCNL 22/01/2004;
- Visto l'art. n. 9 del CCNL personale comparto delle regioni e autonomie locali stipulato in data 11/04/2008, il quale prevede, ai fini delle progressioni economiche orizzontali, il possesso da parte dei lavoratori del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a 24 mesi;
- Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 8 dell'8.2.1999 con la quale è stato approvato il *Regolamento sull'Ordinamento delle Procedure di Accesso e dei Percorsi Interni negli Enti e s.m.i.*
- Preso atto del Contratto decentrato per l'anno 2015 sottoscritto da questo Ente con le OO.SS. in data 22.02.2017

In esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 31 del 22.09.2016

RENDE NOTO

1. Posti da ricoprire mediante selezione interna

1. E' indetta, in ossequio al disposto di cui all'art. 23, comma 2, del D.Lgs 27/10/2009, n. 150 e all'art. 5 del CCNL del 31.3.1999, così come sostituito dall'art. 4, comma 1, del CCNL 22/01/2004, la selezione interna per il conseguimento della progressione economica orizzontale per il personale assunto dal Consorzio Intercomunale per la Gestione dei Servizi Socio - Assistenziali dell'Ovest Ticino.

2. Requisiti generali di ammissione

1. Possono accedere alla selezione i soggetti che possiedono i seguenti requisiti generali:
 - a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
 - b) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento.
 - c) Non siano incorsi in sanzioni disciplinari di qualsivoglia natura nell'ultimo biennio.

3. Requisiti specifici di ammissione

1. Per il conseguimento della progressione economica orizzontale, i candidati devono possedere i seguenti requisiti specifici:
 - a) contratto di lavoro a tempo indeterminato con l'Ente;
 - b) almeno 3 anni di servizio acquisito presso gli Enti Locali nella posizione economica attuale.
2. I requisiti di cui agli artt. 2 e 3 del presente avviso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.
3. Si applica la Legge 10.4.1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Art. 4 - Presentazione delle domande di ammissione alla selezione

1. Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice e corredate da un breve curriculum vitae, che puntualizzi la formazione e l'arricchimento professionale del candidato, devono essere indirizzate e presentate direttamente alla sede del Consorzio, in Via B. Gambaro n. 47 a Romentino, entro il termine perentorio di 15 giorni successivi alla data di pubblicazione del presente bando, all'albo consortile.

E' esclusa ogni altra forma per la validità della consegna della domanda di partecipazione.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema che è allegato al presente avviso, riportando tutte le indicazioni richieste, sotto la propria responsabilità.

Art. 5 - Modalità di attuazione della selezione interna

1. La progressione orizzontale in base all'art. 3 del contratto decentrato 2015, sottoscritto con le OO.SS. in data 22.02.2017, prevede, il passaggio alla nuova categoria economica per le seguenti figure professionali, ed avrà decorrenza a partire dal 1° gennaio 2017:
 - N° 3 categoria giuridica B;
 - N° 1 categoria giuridica C;
 - N° 5 categoria giuridica D;

2. Le domande di ammissione e la relativa documentazione sarà valutata da una apposita Commissione composta da 2 membri, uno nominato dall'Amministrazione ed un rappresentante delle RSU.
3. La valutazione del personale ai fini della redazione della graduatoria di selezione per la progressione economica orizzontale dovrà attenersi a quanto stabilito nel contratto decentrato di questo ente ed ai criteri stabiliti ai sensi dell'art. 5, comma 2 del CCNL del 31.3.1999, così come sostituito dall'art. 4, comma 1, del CCNL 22/01/2004:
 - per il passaggio dei dipendenti nella categoria giuridica B⇒
 1. esperienza;
 2. risultati ottenuti;
 3. impegno e qualità delle prestazioni individuali;
 4. arricchimento professionale.
 - per il passaggio dei dipendenti alla posizione C⇒
 1. risultati ottenuti;
 2. impegno e qualità delle prestazioni individuali;
 3. arricchimento professionale.
 - per il passaggio dei dipendenti alla posizione D⇒
 1. risultati ottenuti;
 2. impegno e qualità delle prestazioni individuali;
 3. arricchimento professionale.

Art. 6 - Graduatoria

1. La graduatoria sarà formulata in base alla figura professionale di appartenenza.
2. L'esame della documentazione sarà effettuato entro i 20 giorni successivi alla presentazione da una commissione composta da un rappresentante delle R.S.U. ed un rappresentante dell'Amministrazione.
3. La pubblicazione delle graduatorie sarà resa pubblica mediante affissione all'albo pretorio e notificata a tutti i dipendenti;
4. Ogni dipendente potrà prendere visione di tutta la documentazione relativa alla procedura interessata;
5. Viene stabilito in 10 giorni il periodo entro cui il dipendente potrà presentare ricorso interno alla suddetta Commissione, prima di attivare le altre procedure di contenzioso. La Commissione avrà 10 giorni di tempo entro i quali prendere in esame i ricorsi e formulare la relativa risposta con le eventuali modifiche o correzioni. Si ribadisce che avverso la valutazione del responsabile di Servizio si potrà presentare ricorso, previo colloquio, entro 10 giorni, dalla notifica della valutazione, al nucleo di valutazione istituito presso l'Ente, integrato, se richiesto dal dipendente, o da un rappresentante delle OO.SS. o da persona di fiducia nominata dal dipendente stesso; avverso la valutazione del nucleo di valutazione nei confronti dei Responsabili di Servizio, si potrà ricorrere, con le stesse modalità di cui sopra, ad un nucleo di valutazione esterno all'Ente, previo accordo tra le parti. Di tutto quanto sopra dovrà essere inviata informazione alle OOSS ed alle RSU.
6. In caso di parità di punteggio nella valutazione, le progressioni orizzontali saranno assegnate dando priorità:
 - a) ai dipendenti che non abbiano finora beneficiato di alcuna progressione economica;

- b) in caso di ulteriore parità, ai dipendenti appartenenti alla categoria giuridica inferiore e, all'interno della medesima categoria giuridica di appartenenza, ai dipendenti che risultino inquadrati nella posizione economica di livello inferiore;
 - c) in caso di ulteriore parità, ai dipendenti per i quali, nel corso dell'anno 2015, sia stata registrata una percentuale di presenza in servizio più elevata.
7. La graduatoria rimane efficace per eventuali successive progressioni economiche orizzontali, che saranno concordate con le OO.SS. e fino alla sottoscrizione di un nuovo quadro normativo del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro - Enti Locali;
 8. Per i nuovi assunti da questa amministrazioni o per chi acquisisce i requisiti di ammissione, di cui agli articoli 2 e 3, dopo l'espletamento della presente selezione, in occasione di nuove selezioni per la progressione economica orizzontale, potrà presentare la presente domanda di ammissione alla selezione e la documentazione richiesta. La Commissione, di cui al comma 2 dell'articolo 5, dopo aver esaminato la documentazione elaborerà una ulteriore graduatoria, che potrà essere utilizzata solo dopo l'esaurimento delle precedenti e nei limiti dei posti previsti e concordati per la progressione economica orizzontale con le OO.SS.
 9. La graduatoria è trasmessa al Responsabile di servizio Area Economico-Amministrativa per i provvedimenti di competenza.

Romentino, - 5 DIC. 2017

Il Direttore



Spett.le
Consorzio Intercomunale
Per la Gestione dei Servizi
Socio-Assistenziali
dell'Ovest-Ticino

Alla c.a. del

Oggetto: **domanda di partecipazione alla selezione interna per il conseguimento della progressione economica orizzontale**

Il sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il
_____, residente a _____
Categoria di appartenenza _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per la progressione economica orizzontale, riservata al personale a tempo indeterminato del Consorzio;

a tal fine consapevole delle responsabilità penali conseguenti a dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara:

- a. di aver maturato alla data del due/tre anni di servizio nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per la quale intende chiedere il passaggio;
- b. il possesso di titoli di studio superiori a quello previsto per il posto ricoperto, ottenuti dopo la data di attribuzione dell'ultima progressione economica orizzontale, o dalla data di assunzione del.....;
- c. di allegare alla presente domanda:
 - 1) breve curriculum vitae, che puntualizzi la formazione e l'arricchimento professionale del candidato, e in particolare la partecipazione ad eventuali percorsi e/o giornate formative, a far tempo dalla data di attribuzione dell'ultima progressione economica orizzontale, o dalla data di assunzione, debitamente sottoscritto;
 - 2) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- d. di accettare le condizioni del presente bando di selezione;
- e. di autorizzare il Consorzio al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, sotto la sua personale responsabilità, dichiara, che quanto contenuto nella presente domanda corrisponde a verità.

Romentino,

Firma
